

Nr. 1271/25.03.2015

RAPORTUL RECTORULUI
privind
SITUAȚIA UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA
PENTRU ANUL 2016

Martie 2017

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca este instituție publică de învățământ superior artistic având caracter nonprofit. UAD este subordonată Ministerului Educației Naționale din România și funcționează în cadrul legal național specific domeniului educației și sectorului instituțiilor publice conform prevederilor Constituției României, Legii educației naționale nr. 1/2011 și Cartei universitare.

Universitatea de Artă și Design din Cluj - Napoca este continuatoarea tradițiilor primei instituții de învățământ superior artistic din Cluj, înființată în anul 1926 sub numele de Școala de Arte Frumoase, a Institutului de Arte Plastice “Ion Andreescu” și a Academiei de Arte Vizuale din Cluj - Napoca, precum și a tradițiilor de educație artistică existente la Cluj încă de la jumătatea secolului al XVIII - lea.

În anul 2016 universitatea a aniversat 90 de ani de la înființare și confirmă bogata tradiție academică printr-o excelentă reputație națională și internațională.

Este un moment pe care îl marcăm cu mândrie, atât prin recunoașterea națională în cadrul evaluărilor realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - ARACIS, în urma cărora s-a obținut calificativul maxim “GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT”, cât și prin recunoașterea internațională ca parteneri ai The European League of Institutes of the Arts - ELIA, având un cadru didactic reprezentant în board-ul executiv al acestei prestigioase organizații.

În urma evaluărilor instituționale realizate de către ARACIS, în anii 2011 și 2015, Universitatea de Artă și Design din Cluj – Napoca a fost clasificată în categoria B, a universităților de educație, cercetare științifică și creație artistică. Toate programele de studii au fost plasate în categoria A, a celor mai performante programe de studii. Includerea universității și a programelor de studii în aceste categorii asigură pregătirea universitară la toate cele 3 cicluri de studii: licență, master și doctorat.

Dincolo de recunoașterea eficienței administrative și a performanței manageriale Școala de artă de la Cluj este de notorietate internațională.

Implementarea planului strategic intră în atribuțiile structurii executive din cadrul UAD – Consiliul de Administrație, departamente didactice și administrative și presupune conlucrarea continuă cu structurile deliberative: Senat, Consilii de facultate și de departament.

Planul strategic prezintă viziunea comunității universitare asupra modalității de dezvoltare instituțională a UAD în perioada 2016 - 2020, stabilește măsurile de continuare a progreselor semnificative realizate de UAD în anii anteriori și propune axele prioritare de acțiune în vederea dezvoltării instituționale și îmbunătățirea continuă a calității învățământului.

Principalele direcții de acțiune în ceea ce privește procesul educațional au fost:

- Proiectarea conținutului învățământului în concordanță cu nevoile de dezvoltare profesională a studenților pentru integrarea pe piața muncii - în cazul programelor de studii care au componentă preponderent aplicativă -, și integrarea în spațiul artistic contemporan pentru programele de studii care au ca principal punct de interes creația artistică;
- Analiza și actualizarea permanentă a conținutului disciplinelor și a planului cadru a fiecărui program de studii în conformitate cu feedback-ul primit prin chestionarul adresat studenților referitor la așteptări și realizări profesionale;
- Dezvoltarea programului de studii Istoria și teoria artei;
- Demararea procesului de acreditare pentru înființarea programului de studii nivel Master Grafică, specializarea Bandă desenată și Desen animat;
- Sprijin logistic pentru programele de studii care au candidați mai puțini la admitere în contextul cererii actuale de pe piața muncii pe considerentul că performanța unui program de studii se cuantifică nu numai prin numărul studenților înscriși (factor ce ține de dinamica pieței muncii) ci și de vizibilitatea pe care acestea o aduc universității prin manifestări expoziționale și de cercetare artistică și științifică;
- Diversificarea ofertei de discipline practice pentru sporirea competențelor dobândite de către student în cadrul programelor de studii;
- Creșterea vizibilității prin prezentarea pe site-ul UAD și pe pagina de Facebook a performanțelor programelor de studii și a posibilităților de încadrare a absolvenților pe piața muncii;
- Îmbunătățirea continuă a activității didactice prin asigurarea unui corp profesoral cu înaltă calificare;
- Promovarea unui sistem de alocare a resurselor financiare bazat pe colegialitate, echitate și flexibilitate în condițiile respectării legislației în vigoare;
- Dezvoltarea colaborării între departamentele cu specializări în arte plastice, arte decorative și design și departamentul de discipline teoretice în sprijinul creării unui cadru unitar de instruire teoretică și practică potrivit nevoilor studenților;

- Analizarea permanentă a corespondenței între disciplinele practice și teoretice privind nivelul cunoștințelor și competențelor pe care trebuie să le dobândească studentul într-un anumit stadiu al pregătirii profesionale;
- Analize colegiale asupra rezultatelor activităților studenților în cadrul expozițiilor semestriale ale departamentelor;
- Mărirea numărului de studenți la programele de studii care nu au atractivitate imediată pe piața muncii;
- Inițierea de noi programe de studii de licență și master, în acord cu Registrul național al calificărilor din România și cu standardele ARACIS;
- Inițierea de programe de formare continuă;

Prezentul raport este întocmit conform prevederilor art. 130, alin (2) al Legii educației naționale nr. 1/2011 și reprezintă o sinteză a rapoartelor elaborate de structurile executive din cadrul UAD Cluj-Napoca, structuri aflate sub coordonarea rectorului: prorectorate, decanate, direcția economică, direcția general administrativă, secretariatul, compartimentul personal-salarizare, compartimentul juridic, biroul de audit intern ș.a.

Raportul răspunde obiectivelor și activităților formulate în programul de management al rectorului, transpus în planul operațional pe 2016 și este în concordanță cu contractul de management al rectorului. Structura raportului pe capitole este corelată cu sistemul indicatorilor de performanță la nivel de universitate, repartizat pe facultăți și structuri administrative funcționale din cadrul UAD Cluj-Napoca.

I. SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII

Finanțarea în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca se realizează în contextul autonomiei universitare și se concretizează în dreptul acesteia de a-și gestiona, potrivit legii, fondurile alocate de la buget, sau provenite din alte surse, potrivit criteriilor stabilite de comun acord cu M.E.N. Autonomia financiară se bazează pe autonomia bugetară, respectiv pe libertatea de a proiecta și a executa un buget propriu, care să asigure îndeplinirea obiectivelor.

Administrarea veniturilor universității și utilizarea acestora se asigură pe baza bugetului de venituri și cheltuieli întocmit, în condiții de echilibru, în conformitate cu criteriile stabilite de comun acord cu Ministerul Educației Naționale și Ministerul Finanțelor Publice.

Execuția bugetară a universității se prezintă astfel:

Nr.crt.	Denumirea indicatorilor/surse de finanțare	Anual
I.	Sold inițial	4.201.529
1	TOTAL VENITURI ÎNCASATE ÎN ANUL 2016, din care:	17.490.535
1.1.	Sume primite de la MEN - finanțare de bază	9.877.686
1.2.	Venituri proprii obținute din taxe și activități desfășurate de instituțiile de învățământ superior	1.378.372
1.3.	Alte venituri proprii + donații și sponsorizări	34.359
1.4.	Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambusabile	1.870.180
1.5.	Venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză	46.539
1.6.	Alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, din care:	3.324.867
a)	reparații capitale	0
b)	subvenții pentru cămine și cantine	151.114
c)	dotări și alte investiții	2.250.000
d)	burse	842.553
e)	alte forme de protecție socială a studenților	81.200
f)	alocații pentru obiective de investiții	0
g)	alocații pentru procurări calculatoare	0
h)	subvenții cazare studenți	0
1.7.	Venituri proprii cămine- cantine	219.209
1.8.	Sume primite de la MEN - dif sal. Legea 85/2016	739.323
	Sold la 31.12.2016	3.716.092

a) Finanțarea de bază.

Pentru determinarea nivelului finanțării de bază – sume primite de la MEN pentru acoperirea cheltuielilor salariale și materiale – referința principală de calcul este indicatorul numit "alocația unitară netă pe student echivalent, finanțat de la buget". Stabilirea numărului de studenți echivalenți pentru un profil depinde de numărul studenților fizici în profilul respectiv și de coeficientul aferent formelor de învățământ ce se regăsesc în cadrul profilului instituției. Finanțarea de bază acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic, respectiv cheltuielile salariale și cele materiale. Veniturile din finanțarea de bază au crescut față de anul 2015 cu 12,21%.

b) Veniturile proprii

Veniturile proprii ale universității se gestionează pe baza bugetului de venituri și cheltuieli. Aceste venituri se compun din: taxe școlare, taxe pentru depășirea duratei de școlarizare prevăzute de lege taxe pentru admiteri, taxe pentru înmatriculări, taxe pentru reînmatriculări, taxe pentru alte forme de verificare, taxe pentru activități neincluse în planul de învățământ, alte taxe potrivit legii, închirieri, alte taxe stabilite de Senatul universității, cu respectarea legislației în vigoare, donații și sponsorizări precum și veniturile din cercetare. Veniturile din taxă de cămin se încasează de la studenții cazați în cele două cămine ale universității. Taxa de cămin se stabilește ținându-se cont de următoarele elemente:

- numărul de locuri de cazare;
- numărul de studenți scutiți de plata taxei de cămin;
- subvențiile primite de la MEN.

Comparativ cu anul 2015 veniturile proprii se prezintă astfel:

- b1) Veniturile proprii din taxe de școlarizare și alte activități au crescut cu 10,53% ;
- b2) Veniturile din taxe de cămin au scăzut cu 15,67%;
- b3) Veniturile din sponsorizare au scăzut cu 19,32%;
- b4) Veniturile din cercetare au crescut cu 17,16%;
- b5) Veniturile din Proiecte externe preaderare au scăzut cu 12,88%.

c) Finanțarea complementară cuprinde:

c1) Subvenții pentru cămine;

Aceste venituri se încasează de la MEN în funcție de numărul de unități de subvenție precum și din sume alocate pentru întreținerea căminelor. Comparativ cu anul 2015 aceasta a avut o creștere de 6,7%.

c2) Dotări și alte investiții;

Aceste venituri au crescut cu 125% față de anul 2015.

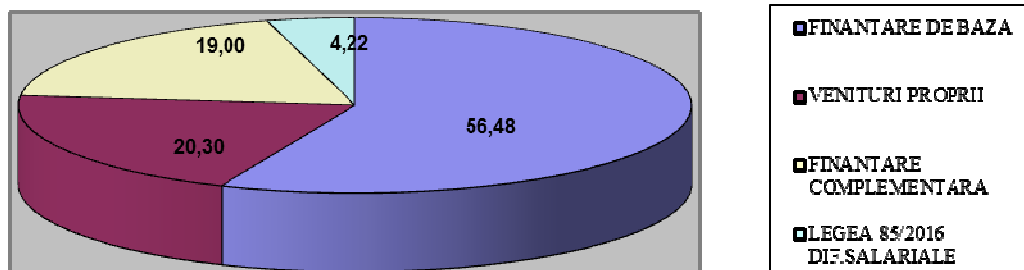
c3) Burse;

Sumele alocate cu această destinație sunt încasate de la MEN pe baza contractului instituțional în funcție de numărul de studenți, fără taxă de studii. Comparativ cu anul 2015 acestea au avut o scădere de 1,86%.

c4) Ajutoare sociale.

Sumele alocate cu această destinație sunt încasate de la MEN pe baza contractului instituțional în funcție de numărul de studenți fizici eligibili. Aceste venituri au crescut cu 2,76% față de anul 2015.

Situația încasărilor



Situația cheltuielilor

COD.	TOTAL PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANUL 2016, din care:	17.976.077
10	CHELTUIELI DE PERSONAL	11.610.183
20	BUNURI ȘI SERVICII	1.200.412
56	FINANȚAREA EXTERNĂ NERAMBURSABILĂ	1.959.378
57	ASISTENȚA SOCIALĂ (TRANSPORT STUDENȚI)	121.300
59	BURSE	781.970
71	ACTIVE FIXE	2.302.834

Situația cheltuielilor efectuate de UAD în 2016 raportat la 2015:

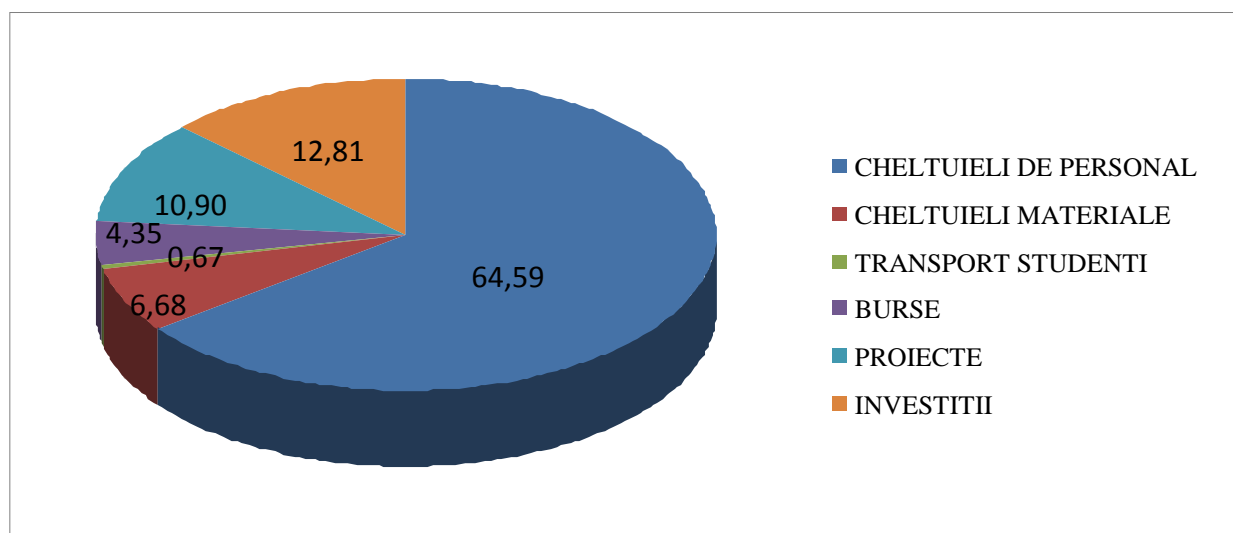
- Cheltuielile de personal au crescut cu 28,9 %;
- Cheltuielile materiale au scăzut cu 17,8%;
- Cheltuielile cu burse au crescut cu 8,3 %;
- Cheltuielile cu alte forme de protecție socială pentru studenți au crescut cu 43,5 %;
- Cheltuielile de capital au crescut cu 211,5 %;
- Cheltuielile cu proiecte finanțate din fonduri externe au scăzut cu 0,8%.

Bugetul universității a fost orientat pentru cheltuieli de personal în proporție de 64,59%, respectiv 11.610.183 lei, după cum urmează:

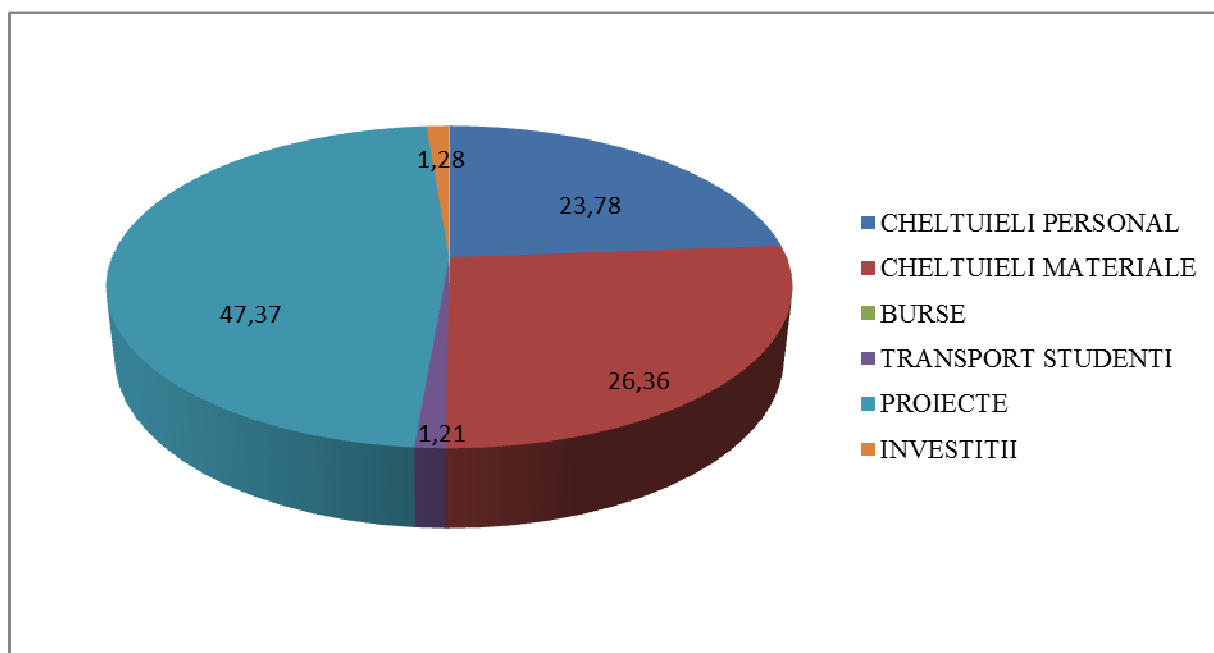
- cheltuieli salariale la funcția de bază inclusiv diferențe salariale conform Legii 85/2016 în procent de 90,67%;
- plata cu ora 8,49%;
- tichete de masă 0,39%;
- cheltuieli cu deplasările 0,45%.

Pentru cheltuieli materiale s-a repartizat 6,68%, respectiv 1.200.412 lei, pentru cheltuieli privind transportul studenților un procent de 0,67%, respectiv 121.300 lei, pentru burse s-a alocat suma de 781.970 lei, respectiv 4,35%, pentru proiecte din fonduri externe preaderare s-a cheltuit suma de 1.959.378 respectiv 10,90 % iar pentru investiții suma de 2.302.834 lei, respectiv 12,81% din total buget.

Ponderea cheltuielilor în total plăți



Veniturile proprii, realizate prin activitatea de învățământ, au fost orientate în proporție de 23,78 % (respectiv 982.832 lei) spre cheltuieli de personal, susținând astfel și mobilitățile cadrelor didactice. Pentru cheltuieli materiale, bunuri și servicii, s-a cheltuit suma de 1.089.587 lei, respectiv 26,36%, pentru ajutoare sociale s-a achitat suma de 49.951 lei, reprezentând 1,21 %, pentru cheltuieli de capital 52.834 lei, respectiv 1,28 % iar pentru proiecte cu finanțare externă s-a achitat suma de 1.959.378, reprezentând 47,37%.



II. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca include două facultăți (Facultatea de Arte Plastice și Facultatea de Arte Decorative și Design), o Școală doctorală și un Departament de specialitate cu profil psihopedagogic (DSPP).

Nr. Crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studii LICENȚĂ	Acreditat/Autorizat provizoriu	Nr. credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (Pictură)	Acreditat	180
			Arte plastice (Sculptură)	Acreditat	180
			Arte plastice (Grafică)	Acreditat	180
			Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii)	Acreditat	180
			Conservare și restaurare	Acreditat	180
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă – Metal	Acreditat	180
			Arte textile – design textil	Acreditat	180
			Modă – design vestimentar	Acreditat	180
			Design	Acreditat	180
			Istoria și teoria artei	Autorizat	180

				provizoriu	
--	--	--	--	------------	--

3			Departament de specialitate cu profil psihopedagogic	Accreditat	35
---	--	--	---	------------	----

Nr. Crt.	Facultatea	Domeniul	Program de studii MASTER	Accreditat/ Autorizat provizoriu	Nr. credite
1	Arte Plastice	Arte vizuale	Pictură	Accreditat	120
			Sculptură	Accreditat	120
			Grafică	Accreditat	120
			Foto-video	Accreditat	120
			Conservare și restaurare	Accreditat	120
2	Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Ceramică – Sticlă	Accreditat	120
			Design textil	Accreditat	120
			Design vestimentar	Accreditat	120
			Design	Accreditat	120

3			Departament de specialitate cu profil psihopedagogic	Accreditat	35
---	--	--	---	------------	----

Situație statistică privind candidații înscriși la concursul de admitere (universitate)

Studii universitare de licență	Sesiunea iulie	Sesiunea septembrie	Total înscriși	Capacitate de școlarizare
2016	352	48	400	319
2015	336	36	372	
2014	269	37	306	
2013	276	41	317	
2012	275	31	306	
2011	270	27	297	

Programe de studii la care numărul candidaților înscriși pentru admitere la nivelul licență depășește capacitatea de școlarizare (buget și taxă)

Program de studii	Capacitate de școlarizare	Sesiunea iulie 2016	Sesiunea septembrie	Total înscriși
Arte plastice (Pictură)	25	48		
Arte plastice (Grafică)	61	100		

Modă – design vestimentar	25	41		
Design	50	62		

Situație statistică privind candidații înscriși în anul I (2011 – 2016)

An	Studii universitare de licență	Studii universitare de master	Studii universitare de doctorat	Total
2016	400	120	24	544
2015	372	131	26	529
2014	306	123	32	461
2013	317	156	22	495
2012	306	126	22	454
2011	297	152	19	468

Studii universitare de doctorat

Situația statistică privind studenții doctoranzi în anul universitar 2016 - 2017

AN STUDIU	DOMENIUL ARTE VIZUALE	
I	Doctorat cu frecvență cu BURSĂ	7
	Doctorat cu frecvență fără BURSĂ	9
	Doctorat cu frecvență cu TAXĂ	3
II	Doctorat cu frecvență cu BURSĂ	7
	Doctorat cu frecvență fără BURSĂ	10
	Doctorat cu frecvență cu TAXĂ	1
III	Doctorat cu frecvență cu BURSĂ	9
	Doctorat cu frecvență fără BURSĂ	9
	Doctorat cu frecvență cu TAXĂ	0
PERIOADA DE PRELUNGIRE	23	

Studenți înscriși în anul universitar 2016 - 2017

FACULTATEA DE ARTE PLASTICE

Ciclu de studiu	Total studenți	Din care:	
		Buget	Taxă
Licență	416	268	148
Master	127	114	13
TOTAL	543	382	161

FACULTATEA DE ARTE DECORATIVE ȘI DESIGN

Ciclu de studiu	Total studenți	Din care:	
		Buget	Taxă
Licență	293	208	85
Master	84	70	14
TOTAL	377	278	99

În anul 2016, comparativ cu anul 2015 și anii anteriori, s-a înregistrat o creștere a numărului candidaților înscriși la concursul de admitere la studii universitare de licență, fiind înscriși în anul 2015 un număr de 372 candidați, respectiv 400 în anul 2016. Astfel au fost ocupate toate locurile bugetate și în mare măsură locurile cu taxă. Programele de studii / specializările Arte plastice (Grafică), Design, Modă-design vestimentar și Arte plastice (Fotografie-videoprosesarea computerizată a imaginii) au înregistrat cea mai mare concurență, estimările locurilor solicitate „cu taxă” au depășit numărul total al locurilor scoase la concurs. Se impune fundamentarea mai riguroasă a numărului de locuri solicitate și diversificarea acțiunilor de promovare a ofertei universității.

O statistică a numărului candidaților înscriși la examenul de admitere la nivel Licență pentru ultimii cinci ani se prezintă astfel: 2011 = **297**; 2012 = **306**; 2013 = **317**; 2014 = **306**; 2015 = **372**; 2016 = **400**. În contextul scăderii numărului de studenți la nivel național Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca are o **creștere procentuală privind candidații la admitere de 25,75%**.

III. SITUAȚIA PERSONALULUI INSTITUȚIEI

Compartimentul Resurse umane și salarizare răspunde de respectarea aplicării prevederilor legale bazate pe următoarele acte normative: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, Legea 571/2003, Codul Fiscal, Legea 227/2015, legislația privind șomajul, asigurările sociale de stat și asigurările sociale în domeniul sănătății.

În perioada analizată s-a asigurat buna desfășurare a activității de salarizare utilizând programul de calcul și evidență a salariilor, program achiziționat de universitate pentru calculul drepturilor salariale pentru funcția de bază, pentru cumul și plata cu ora, drepturi salariale din alte surse de finanțare, altele decât funcția de bază. Întocmirea declarațiilor lunare nominale privind contribuțiile individuale la bugetul asigurărilor de stat, asigurărilor de sănătate și a asigurărilor de șomaj s-a efectuat în condiții optime și la termenele legale.

Normarea activității didactice se reflectă în statele de funcții ale personalului didactic, întocmite la începutul fiecărui an universitar, la nivelul departamentelor. Posturile didactice ocupate sau vacante sunt înscrise în ordine ierarhică, specificându-se funcțiile didactice corespunzătoare și numărul săptămânal de ore convenționale, la disciplinele din planul de învățământ. Posturile didactice vacante au fost și sunt ocupate temporar, cu reconfirmare anuală, de către personal didactic titular din universitate sau de personal didactic asociat, în regim de plată cu ora.

În anul 2016 s-au încheiat 23 contracte individuale de muncă, din care 9 contracte pentru cadre didactice, pe durată nedeterminată (5) și determinată (4), 9 contracte individuale de muncă pentru personal didactic auxiliar și 5 pentru personal nedidactic.

Toate informațiile privind condițiile de concurs, perioadele de înscriere și desfășurare a concursurilor, s-au făcut publice, s-au primit și verificat dosarele depuse de către candidați, s-au întocmit și redactat deciziile de angajare pentru candidații declarați admiși.

Odată cu publicarea prevederilor O.U.G. nr. 57 din 09.12.2015, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, la art. 2, al. (1) se precizează continuarea aplicării prevederilor Legii nr.63/2011, în ceea ce privește salarizarea personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, privind metodologia de stabilire a drepturilor de natură salarială. Astfel, începând cu luna ianuarie 2016, cuantumul brut al salariilor de încadrare, al sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare aferent personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ se mențin la același nivel cu cel din decembrie 2015, în măsura în care personalul își desfășoară activitatea în aceleași condiții. Prevederile Ordonanței de urgență nr. 20/8 august 2016 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/dec 2015 s-au aplicat odată cu apariția HG nr. 582/10.08.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 3¹ alin.(2), (3) și (8), art. 3³ și 3⁴ din OUG nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare.

Situația posturilor didactice

Gradul de ocupare a posturilor didactice la nivelul universității asigură desfășurarea în bune condiții a activității didactice și este conformă cu normele ARACIS. O prioritate a conducerii universității continuă să o reprezinte selectarea noilor cadre didactice și atragerea în sistem a doctoranzilor cu contract de muncă pe perioadă determinată.

Facultatea de Arte Plastice Program de studii - Licență	Total posturi			Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent		
	T		V	T		V	T		V	T		V	T		V
Arte plastice (pictură)		15			5			3			6			1	
	10		5	3		2	2		1	4		2	1		0
Arte plastice (sculptură)		7			1			2			3			1	
	6		1	1		0	2		0	2		1	1		0

Arte plastice (grafică)		15			2			4			6			3	
	10		5	1		1	2		2	5		1	2		1
Arte plastice (foto-video)		10			2			1			6			1	
	8		2	2		0	1		0	4		2	1		0
Conservare și restaurare		8			1			1			5			1	
	6		2	1		0	1		0	3		2	1		0
TOTAL LICENȚĂ		55			11			11			26			7	
	40		15	8		3	8		3	18		8	6		1
Facultatea de Arte Plastice Program de studii - Master	Total posturi			Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent		
	T		V	T		V	T		V	T		V	T		V
Pictură		4			3			1							
	3		1	2		1	1		0						
Sculptură		3			1			1			1				
	2		1	1		0	1		0	0		1			
Grafică		3			2			1							
	2		1	1		1	1		0						
Foto - video		3			2			0			1				
	2		1	1		1	0		0	1		0			
Conservare și restaurare		3			1			2							
	2		1	1		0	1		1						
TOTAL MASTER		16			9			5			2				
	11		5	6		3	4		1	1		1			
TOTAL FAP		71			20			16			28			7	
	51		20	14		6	12		4	19		9	6		1

Facultatea de Arte Decorative și Design Program de studii - Licență	Total posturi			Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent		
	T		V	T		V	T		V	T		V	T		V
Ceramică - sticlă - metal		7			1			2			3			1	
	6		1	1		0	2		0	3		0	0		1
Arte textile - design textil		6			1			1			3			1	
	4		2	1		0	0		1	3		0	0		1
Modă - design vestimentar		8			2			1			3			2	
	7		1	2		0	1		0	2		1	2		0
Design		11			1			3			3			4	
	7		4	1		0	1		2	2		1	3		1
TOTAL LICENȚĂ		32			5			7			12			8	
	24		8	5		0	4		3	10		2	5		3
Facultatea de Arte Decorative și Design Program de studii - Master	Total posturi			Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent		
	T		V	T		V	T		V	T		V	T		V
Ceramică - sticlă		3			2			1							
	2		1	1		1	1		0						
Design textil		3			2			1							
	2		1	2		0	0		1						
Design vestimentar		3			1			1			1				

	1		2	1		0	0		1	0		1			
Design		3			2			0			1				
	2		1	2		0	0		0	1		0			
TOTAL MASTER		12			7			3			2				
	7		5	6		1	1		2	1		1			
TOTAL FADD		44			12			10			14			8	
	31		13	11		1	5		5	11		3	5		3

Departament discipline teoretice	Total posturi			Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent		
	T		V	T		V	T		V	T		V	T		V
			18			3			5			7			3
	10		8	1		2	5		0	3		4	1		2
Departament de specialitate cu profil psihopedagogic – Nivel I și Nivel II	Total posturi			Profesor			Conferențiar			Lector			Asistent		
	T		V	T		V	T		V	T		V	T		V
			8			2			4			2			
	5		3	1		1	2		2	2		0			
Studii universitare de doctorat	Total posturi			Profesor											
	T		V	T		V									
			4			4									
	1		3	1		3									
TOTAL UNIVERSITATE		145			41			35			51			18	
	98		47	28		13	24		11	35		16	12		6

Raport posturi ocupate/posturi vacante: 67,59% posturi ocupate cu titulari din cadrul universității.

Personal didactic asociat din afara universității: 14%

IV. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ

1. Cadrul general al cercetării și creației artistice

Identificarea elementelor specifice care particularizează activitățile de cercetare în artă reprezintă un element important de dezbateră în vederea recunoașterii cercetării în artă, prin artă și educație artistică, la nivel european.

Sistemul de cercetare în România este, în general, coordonat de către marile universități de științe generaliste și universități tehnice, care au stabilit, la nivel național, profilul cercetării, activitățile, tehnologia și structurile de cercetare în cadrul general care constituie baza funcționării sistemului național de cercetare. Calitatea activității de cercetare a unei universități reprezintă un criteriu esențial pentru finanțarea universității, precum și pentru clasificarea acesteia în ierarhia sistemului învățământului superior românesc.

Preocuparea Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca privind activitatea de cercetare a luat în considerare modelele și experiența în domeniu a unor școli europene, precum și urmărirea dezvoltărilor contemporane a două dimensiuni importante, specifice cercetării în arte. Astfel, avem pe de o parte aspectele ce țin de metodologia cercetării în arte și științe, și pe de altă parte, constituirea unor câmpuri interdisciplinare, în care arta, tehnologiile și științele dobândesc noi dimensiuni privind relația dintre cunoaștere și expresia artistică.

Disponibilitatea și interesul marcat al Universității de Artă și Design pentru desfășurarea de activități de cercetare de un înalt nivel calitativ a făcut ca aceasta să devină un partener credibil pentru alte instituții și organizații cu semnificativ prestigiu în domeniul cercetării. Acest fapt este dovedit în primul rând de proiectele de cercetare desfășurate de către instituția noastră în colaborare cu parteneri cum ar fi, printre alții, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj – Napoca, Universitatea Tehnică din Cluj–Napoca, Universitatea Națională de Arte din București, Institutul Național pentru Optoelectronică din Măgurele, Institutul de Istoria Artei „George Oprescu” din București, compania Renault, dar și parteneri internaționali.

2. Activitatea Compartimentului de Relații Publice, Internaționale, Programe Culturale și Comunitare

A) Descriere CRPIPCC

Compartimentul de Relații Publice, Internaționale, Programe Culturale și Comunitare (CRPIPCC) funcționează în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sub coordonarea prorectorului de profil.

CRPIPCC întreține și dezvoltă parteneriatele internaționale ale UAD prin organizarea vizitelor / deplasărilor și a evenimentelor internaționale ale UAD și asigură vizibilitatea UAD la nivel internațional, prin menținerea corespondenței cu partenerii internaționali ai UAD și acțiuni de promovare specifice. De asemenea, CRPIPCC este responsabil de promovarea imaginii pozitive a UAD în relația universității cu instituții publice, private și cu mass-media prin realizarea de materiale informative și prin transmiterea informațiilor de interes public în mass-media. O altă responsabilitate a acestui compartiment este organizarea acțiunilor culturale ale UAD la nivel național și internațional, de crearea de proiecte culturale și de susținerea raporturilor de cooperare în cadrul acordurilor de parteneriat ale UAD.

B) Comunicare internă și externă

Pe parcursul anului 2016, CRPIPCC a desfășurat activitățile specifice, în vederea bunei derulări a unei serii de proiecte culturale organizate de către universitate, precum și pentru asigurarea bunei comunicări la mai multe niveluri. Astfel, compartimentul a acționat în vederea realizării unei eficiente comunicări a informațiilor de factură organizatorică, precum și a oportunităților profesionale și culturale apărute atât către studenții, cât și către cadrele didactice ale Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, a comunicării inter-departamentale, precum și a comunicării dintre instituția de învățământ superior și diferite categorii de public. Pentru aceasta s-a dat în folosință **un site nou**, www.uad.ro mult mai

complex și funcțional, care permite introducerea mai facilă și mai eficientă de informații, precum și conectarea la rețelele de socializare. În acest sens, a fost creată o **pagină de Instagram**, iar **pagina de Facebook a UAD** a înregistrat o creștere susținută a activității, atingând un număr de peste 6100 de persoane abonate la fluxul de informații. De asemenea, CRPIPCC gestionează și site-ul www.expomaraton.ro și **pagina de Facebook a evenimentului** care a ajuns în 2016 la un număr total de 500386 de impresii și un reach de 264217, 7013 reacții (like, comment și share).

C) Evenimente culturale

CRPIPCC a organizat și a participat la realizarea efectivă a unui număr important de **evenimente culturale**, atât în spațiile universității, cât și în alte locații. În acest mod, compartimentul a contribuit semnificativ la realizarea misiunii instituției, pentru care activități de genul celor mai jos prezentate reprezintă instrumente complementare importante în cadrul procesului educațional pe care universitatea îl asumă. Au fost semnate în 2016 **un număr de 31 de acorduri și declarații de parteneriat** pentru variate proiecte desfășurate la nivel local, regional și național. Compartimentul a acționat, în această ordine de idei, în vederea desfășurării în bune condiții a evenimentelor vizate, a asigurării elementelor logistice necesare, a asigurării unei bune vizibilități a evenimentelor UAD Cluj-Napoca, precum și a implicării ample și active a membrilor comunității academice la derularea acestora. Un număr de **28 de evenimente de ordin cultural, extra-curricular (expoziții, conferințe, workshop-uri)** au fost organizate pe parcursul anului 2016, atât în spațiile UAD (precum Galeria Casa Matei, Sala Mare a Casei Matei Corvin sau Pavilionul Departamentului Pictură), cât și alte locații din țară (Pavilionul Art Safari București, Parcul Central Cluj, Muzeul de Artă Cluj) sau din străinătate (Muzeum Ziemi Rawickiej, Polonia).

D) Proiecte culturale cu finanțări instituționale

CRPIPCC a contribuit de o manieră semnificativă la obținerea de finanțări pentru evenimentele și activitățile culturale ale universității, implicându-se esențial, de exemplu, în găsirea de surse de finanțare pentru evenimente complexe cum a fost "**Expo Maraton 2016**" (finanțat de AFCN cu suma de 44.000 lei, în cadrul căruia s-au derula 16 expoziții individuale și 1 expoziție de grup) sau **Expoziția Absolvenților UAD** (pentru care s-a obținut finanțare de la Primăria și Consiliul Local Cluj-Napoca (20.000 lei) și de la Consiliul Județean Cluj (7700 lei)), pentru care există rapoarte de activitate separate, depuse către instituțiile care au oferit finanțare.

E) Activități cu profil internațional

În ceea ce privește activitatea cu profil internațional gestionată de CRPIPCC, menționăm **aderarea UAD la AUF** (Agence Universitaire de la Francophonie), **participări ale cadrelor didactice ale UAD la diferite manifestări de profil** precum Festivalul Internațional al Benzii Desenate de la Angouleme, Franța, conferința Arta Contemporană Românească în context internațional organizată la Hugo Voeten Art Center, Belgia, FIAV Casablanca organizat de

Universitatea Hassn II Mahommedia, Casablanca, Maroc, workshopul international Contexts for Contemporary Art Practices in the Everyday de la Colorado State University SUA, evenimentul expozițional dedicat tinerilor artiști Academiae Youth Art Biennale Bolzano, Italia, târgul de artă Contemporary Art Ruhr, Germania, întâlniri de lucru organizate de Board-ul ELIA sau ELIA Biennial Conference. De asemenea, au fost organizate **5 evenimente expoziționale cu profil internațional**: 2 expoziții ale cadrelor didactice și studenților de la Departamentul Pictură în Polonia la Wrocław și Rawicz); 1 expoziție ale cadrelor didactice de la Academia de Artă din Wrocław la Galeria Casa Matei; 2 expoziții internaționale realizate în parteneriat cu Biroul Erasmus+ la Galeria Casa Matei. De asemenea, au fost organizate **2 tabere de vară** cu profil internațional (una la Beliş și una la Wrocław), **3 conferințe de specialitate** susținute de artiști și profesioniști ai artelor din perimetrul internațional la Uad Cluj-Napoca și s-a semnat **un acord de colaborare** în vederea organizării de mobilități de studenți și cadre didactice cu Shanghai Jian Qiao University, China (dincolo de protocoalele semnate sub egida Erasmus+).

F) Activitatea de relații publice: mass-media

La nivelul gestionării imaginii UAD în mass-media menționăm **peste 80 de apariții** cuprinzând informații și articole de specialitate despre evenimentele realizate de UAD și CRPIPCC în publicații tipărite (ziare, reviste), site-uri de specialitate, site-uri de știri, emisiuni radio și de televiziune. Pentru aceasta, CRPIPCC a emis aproximativ **50 de comunicate de presă**, a organizat **3 conferințe de presă** și a participat la alte **3 conferințe de presă** organizate de instituții partenere.

G) Activitatea online (website + social media)

Activitatea online a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca este analizată pe două componente: **site-ul universității** (www.uad.ro) și **platformele de social media UAD**.

Website UAD:

Noul site UAD a traversat modificări succesive, ultima versiune a acestuia fiind lansată la finalul lunii mai 2016. La finalul anului 2016 s-a observat un număr total de 51.041 de utilizatori, ajungând în prezent la 65.000. Site-ul deservește universitatea ca mijloc principal de comunicare cu publicul intern și extern, părțile alocate studenților, cadrelor didactice și programelor de studii ale UAD fiind cele mai utilizate.

Vârfurile de activitate pe site-ul UAD se observă pe perioada admiterii la studiile de licență, la începutul anului universitar și în perioada de depunere a dosarelor pentru burse și cazări, fiind în strânsă corelație cu procesele educaționale și administrative ce vizează studenții.

Social media

UAD a activat în 2016 pe două rețele de socializare, **Facebook** și **Instagram**, fiecare platformă având un scop diferit în comunicare. Pagina de **Facebook** (Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca / UAD) este mediul în care universitatea prezintă activități culturale

curente proprii și ale partenerilor comunității academice UAD, de la galerii de imagini cu scop de promovare până la semnalizarea evenimentelor relevante din comunitate. De asemenea, Facebook oferă posibilitatea de a comunica în timp real cu abonații și de a răspunde la întrebările venite pe această cale. **Instagram** este o platformă suport în activitatea online UAD, potrivită pentru semnalizarea unor aspecte prin imagini. Activitatea pe pagina de Instagram a universității (@uadcluj) a avut ca focus semnalizarea evenimentelor proprii UAD precum expozițiile de semestru ale studenților, Expo Maraton, expoziția diplomelor, festivitatea de început de an universitar, alegerea noii conduceri a UAD, admiteri, etc.

Pentru a analiza relevanța activității UAD pe platformele de socializare, am luat în considerare indicatori de raportare în marketing ce indică date cantitative adunate pe parcursul anului 2016.

Facebook (Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca / UAD) – 2016

Creșterea numărului de **abonați** la pagină: de la 1.464 ajungând în prezent la un total de 6.171
Engagement (likes+comments+share) / interacțiuni directe cu conținutul postat pe pagină:
82.623

Total reach / numărul de utilizatori Facebook care au văzut conținut asociat cu pagina UAD:
553.954

Total impressions / numărul total de vizualizări a postărilor UAD pe toate feed-urile, abonaților + extern (pe newsfeed, related, pagina UAD): **1.729.618**

Se observă vârfuri de interacțiune între postări și public în următoarele momente: expozițiile de semestru ale studenților (februarie, iunie); Expo Maraton – lansare (februarie), selecție (martie), desfășurare (mai); Expoziția Absolvenților UAD (iunie); admiterea la licență (iulie). De asemenea sunt și instanțe nerepetitive pe parcursul unui an: alegerea noii conduceri a UAD (martie); UAD la *Jazz in the Street* (aprilie); Festivitatea de absolvire a studenților (iunie); începutul anului universitar (septembrie).

Instagram (@uadcluj) – 2016

Creșterea numărului de abonați la pagină: **423**

Număr postări: **48**

Engagement (likes+comments+share) / interacțiuni directe cu conținutul postat pe pagină:
2.302

ANEXA 1. Lista cu evenimente organizate de UAD Cluj-Napoca și coordonate de CRPIPCC în anul 2016 + indicatori de rezultat (număr de persoane participante, apariții în mass-media).

**Situația statistică privind derularea mobilităților Erasmus+ pentru anul universitar
2015 / 2016**

	GRANT TOTAL	413.885 EURO
1	STUDENȚI OUTGOING	129: 86 mobilități de studiu și 43 mobilități de plasament (din care 7 mobilități pentru absolvenți)
2	PROFESORI OUTGOING	27: 16 mobilități de predare și 11 mobilități de formare pentru personal didactic
3	SPECIALIȘTI INVITAȚI	4 mobilități de predare
4	PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV OUTGOING	10 mobilități de formare
5	STUDENȚI INCOMING	38 mobilități de studiu și mobilități de plasament
6	PROFESORI ȘI PERSONAL ADMINISTRATIV INCOMING	26: 19 mobilități de predare și 7 mobilități de formare

Activități organizate de Biroul Erasmus+ în colaborare cu partenerii din cadrul Programului Erasmus+

- Expoziția a 6 cadre didactice și 6 studenți la Galeria Accademiei de Arte Frumoase “Pietro Vanucci” din Perugia in perioada decembrie 2015 - ianuarie 2016;
- Participarea a 2 studenți de la departamentul Sculptură la Bienala de Sculptură de la Gubbio, Italia, octombrie 2016;
- Expoziția doamnei prof. Teresa Marasca, Coordonatoarea Erasmus+ de la Academia de Arte Frumoase din Macerata, la Galeria Casa Matei în septembrie 2016;
- Suport administrativ și organizarea activităților inter-culturale în septembrie 2016 pentru reprezentanții partenerilor din proiectul Ewa Gloss (<http://www.ewaglos.eu/>), invitați ai departamentului Conservare și Restaurare.

VI. ACTIVITATEA DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRATIVE A UNIVERSITĂȚII DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA

Pornind de la o analiză obiectivă a activității pentru anul 2016, trebuie să avem în vedere o raportare la prevederile Planului operațional al universității pentru perioada 01.01.2016-31.12.2016. În această idee vom reține principalele acțiuni trasate pentru Direcția Generală Administrativă:

- Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii;
- Amenajarea și dotarea sălilor de curs, laboratoarelor și atelierelor;
- Achiziționarea de echipament și tehnică modernă în scopul armonizării cu tehnologiile profesionale;
- Îmbunătățirea comunicării între departamentele și compartimentele administrative;
- Asigurarea condițiilor tehnice corespunzătoare unei activități didactice de calitate;
- Creșterea gradului de confort și siguranță a spațiilor care deservește universitatea și creșterea calității serviciilor sociale și administrative pentru studenți;
- Creșterea securității și sănătății în muncă atât pentru angajații UAD cât și pentru studenții care au activități practice;
- Exploatarea lucrativă a patrimoniului UAD.

Activitatea Direcției Generale Administrative are ca principală sarcină executarea deciziilor strategice luate de consiliul de administrație și senat, în conformitate cu legislația în vigoare și urmărește în permanență atingerea obiectivelor stabilite acestea.

Directorul General Administrativ este responsabil cu funcționarea eficientă a compartimentelor administrative precum și cu coordonarea acestora în vederea realizării sarcinilor proprii ce le revin.

În anul 2016, în conformitate cu planul managerial al rectorului s-au făcut demersuri la ministerul de resort pentru alocarea fondurilor necesare achiziționării unui imobil care să compenseze pierderea unor spații ale universității datorată sentințelor judecătorești de retrocedare.

Scopul achiziției era relocarea compartimentelor administrative din clădirea situată în Piața Unirii și atribuirea spațiilor astfel eliberate Departamentului Grafică, pentru creșterea calității activității didactice prin dimensionarea laboratoarelor în conformitate cu numărul de grupe și specificul activităților practice.

Inițial s-au pornit negocieri cu B.C.R. pentru un spațiu scos la vânzare de această instituție, însă negocierile nu au avut finalitate. Ulterior s-au pornit negocierile cu ALLIANZ Asigurări S.A., instituție ce avea de asemenea un imobil scos la vânzare. Imobilul negociat era situat în zona centrală, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 90 și era compus din două apartamente

astfel: ap. 1 format din subsol, parter și etaj, în suprafață utilă totală de 147 mp și ap. 2 format din subsol, parter, etaj 1, etaj 2, et. 3, în suprafață utilă de 595 mp. Negocierile s-au încheiat prin semnarea contractului de vânzare-cumpărare în luna septembrie.

În aceeași locație s-a identificat proprietarul ap. 2, (S.C. TRANSEURO CONSTRUCT S.R.L) format din subsol, parter, etaj, în suprafață utilă totală de 112 mp. După negocieri s-a reușit semnarea contractului de vânzare-cumpărare și pentru acest imobil. În final a fost achiziționată întreaga clădire de 854 mp utili, împreună cu teren de 876 mp, unde s-a mutat administrația.

Alte acțiuni inițiate la nivelul Direcției Generale Administrative au vizat, programe de dezvoltare individuală și, în limita fondurilor disponibile, au primit recomandare pentru participarea la cursuri de perfecționare un număr de 3 persoane de la Biroul de Achiziții Publice iar pentru cursul de igienă un număr de 8 persoane din cadrul Biroului Tehnic-Administrativ.

În activitatea departamentului tehnic-administrativ este necesar să se pună un accent mult mai mare pe aspectele calitative și de eficiență, iar în privința personalului angajat, este necesară gestionarea acestuia pe baza principiului managementului performanței.

BIROUL TEHNIC - ADMINISTRATIV (BTA)

Biroul Tehnic – Administrativ asigură o vastă și complexă activitate, ce implică mobilizarea de resurse materiale, financiare și umane. Direcțiile principale de acțiune au fost:

- obținerea certificatului de urbanism și a avizelor pentru proiectare „Reabilitare construcție, amenajare ateliere și spații depozitare, amenajări exterioare, str. Aurel Vlaicu nr. 17-19”;
- raportul de expertiză tehnică de rezistență și raportul de evaluare pentru clădirea B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 90, ap. 1 și 3 necesare pentru achiziționarea clădirii;
- raportul de expertiză tehnică și raportul de evaluare pentru clădirea B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 90, ap. 2 necesare pentru achiziționarea clădirii;
- raport de evaluare și întocmirea releveelor pentru clădirea B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 90, necesare pentru achiziționarea clădirii;
- raportul de expertiză tehnică pentru clădirea din Piața Unirii nr. 31, privind starea tehnică a clădirii;
- reparații, zugrăveli lavabile și vopsitorii interioare la clădirile UAD;
- reparații pereți și igienizare cu zugrăveli lavabile toate camerele căminelor Albac și A. Vaida Voevod;
- reparații curente și întreținere instalații electrice - toate locațiile;
- reparare și întreținere instalații sanitare și canalizare - toate locațiile;
- întreținere și reparații feroneriei și tâmplării - toate locațiile;
- schimbare țigle acoperiș și eliminarea infiltrațiilor la casa de creație Șutu;
- revizii și reparații la toate utilajele Universității.

Activitățile administrative curente au fost:

- încheierea polițelor de asigurare auto RCA și CASCO pentru mijloacele de transport în funcțiune și asigurare pentru Casa de Creație Beliș;
- întocmirea documentației pentru cazarea studenților și calculul lunar al regiei cuvenite;
- urmărirea cheltuielilor de regie în spațiile de cazare;
- planificarea și urmărirea serviciului de pază;
- participarea la activitatea de inventariere a patrimoniului universității ca membrii în comisiile numite de conducerea unității;
- întocmirea documentațiilor de propunere la casare și scoatere din funcțiune a bunurilor aprobate la casare de către conducerea universității;
- toate activitățile organizate de către universitate în care s-a cerut implicarea întregului personal ce face parte din organigrama Biroului Tehnic - Administrativ.

BIROUL DE ACHIZIȚII PUBLICE (BAP)

Activitatea de achiziții este orientată în principal spre a asigura buna funcționare a tuturor birourilor și departamentelor, prin achiziționarea echipamentelor tehnice sau cu specific didactic, a materialelor de curățenie, de construcții sau consumabile precum și achiziționarea de servicii, în condiții de costuri minime și cu respectarea legislației în vigoare.

Drept urmare s-a continuat achiziționarea prin achiziție directă de produse servicii și lucrări din catalogul electronic SEAP conform legislației în vigoare, inclusiv pentru contractele de funcționare cu caracter permanent. Acest fapt are cel puțin două avantaje: totala transparență a achizițiilor și mai ales o largă plajă concurențială a prețurilor, ceea ce a și dus la scăderea cheltuielilor.

Contractele încheiate de Biroul de Achiziții Publice (BAP) au fost urmărite și decontate conform prevederilor legale (ANEXA 2)

În baza alocațiilor prevăzute în Legea bugetului pe anul 2016, la Cap. Alte cheltuieli de investiții - din venituri proprii, s-a aprobat suma de 644 mii lei. Au fost efectuate cheltuieli diverse de investiții (53 mii lei) după cum urmează:

Tab. 1

Total Cheltuieli de investiții din venituri proprii (mii lei)	Aparat de sudură (mii lei)	Branșament de Case de Creație (mii lei)	Actualizare soft (mii lei)	Reînnoire marcă și domenii (mii lei)
0	1	2	3	4
53	2,8	4	44,4	1,8

De asemenea au fost achiziționate echipamente, produse și materiale necesare pentru buna desfășurare a procesului didactic:

Tab. 2

Echipamente, produse și materiale necesare procesului didactic (mii lei)	Hârtie pt. copiatoare (mii lei)	Produse de curățenie (mii lei)	Papetărie (mii lei)	Cartușe de toner și cerneală (mii lei)	Articole și accesorii electrice (mii lei)	Materiale de construcții (mii lei)	Echipamente necesare procesului didactic (mii lei)
0	1	2	3	4	5	6	7
75,89	9,56	16,95	16	5,7	4,28	11	12,4

Totalul cheltuielilor de capital de la bugetul de stat împreună cu venituri proprii este în sumă de 2.303 mii lei:

Tab 3.

Total Cheltuieli de capital de la Buget și venituri proprii (mii lei)	Cheltuieli de capital de la Buget, achiziție imobil (mii lei)	Cheltuieli de capital din venituri proprii (mii lei)
0	1	2
2.303	2.250	53

SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

În vederea aplicării prevederilor legislației în vigoare, conducerea universității a întreprins o serie de acțiuni menite să asigure cadrul organizatoric și mijloacele necesare securității și sănătății în muncă, securitatea și protecția sănătății angajaților, prevenirea riscurilor profesionale.

S-a hotărât externalizarea acestui serviciu, iar implementarea măsurilor necesare pentru asigurarea securității și protecției sănătății angajaților s-a realizat pe baza principiilor generale de prevenire: evitarea riscurilor, evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate, combaterea riscurilor la sursă, adaptarea muncii la om, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă în vederea reducerii monotoniei muncii și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății.

Drept urmare în anul 2016 situația în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul UAD se prezintă astfel:

- au fost emise deciziile cu atribuțiile conducătorilor locurilor de muncă;

- a fost monitorizat permanent a gradul de siguranță a angajaților și a studenților și s-au luat măsuri de remediere atunci când au fost descoperite nereguli;
- a fost monitorizată starea de sănătate a angajaților, realizată prin intermediul firmei MEDSTAR;
- s-au acordat echipamente de protecție atât personalului angajat cât și studenților acolo unde se impunea;
- s-au acordat materiale igienico-sanitare angajaților și s-au monitorizat/completat conținutul truselor de prim-ajutor;

În decursul anului 2016 nu au fost accidente de muncă și nici boli profesionale.

Investițiile în domeniul securității și sănătății în muncă vor continua și vor viza, în primul rând, îmbunătățirea mediului de muncă prin mărirea ergonomiei locurilor de muncă. Scăderea costurilor de funcționare pe seama reducerii gradului de securitate nu va fi permisă.

CĂMINE, CASE DE CREAȚIE

În anul 2016 în căminul A.Vaida Voevod au fost cazați:

- 39 de studenți străini prin programul Erasmus+;
- 71 de studenți români.

Au fost cazați ocazional în cele 2 camere de oaspeți un număr de 103 persoane, vizitatori la studenții din cămin, profesori colaboratori ai UAD din țară și străinătate, sau alte persoane care au vizitat universitatea. În cursul anului 2016 s-au încasat peste 18.000 lei din cazări ocazionale.

În anul 2016 în căminul Albac în anul 2016 au fost cazați:

- 132 de studenți români;
- 4 studenți străini;

Au fost cazați ocazional, 59 studenți, elevi și colaboratori ai UAD. Veniturile proprii provenite din cazări ocazionale în caminul Albac au fost de peste 5.000 lei.

Pentru buna funcționare și pentru asigurarea unui maxim de confort în spațiile de cazare din căminele UAD, au fost efectuate lucrări de igienizare, întreținere, reparații și modernizări.

Pentru creșterea gradului de confort, spațiile de cazare au fost dotate cu mașini de spălat semiprofesionale și a fost achiziționat mobilier nou pentru toate oficiile de preparare a hranei, astfel încât acum, fiecare student are repartizat un spațiu propriu de depozitare a obiectelor culinare personale și a alimentelor neperisabile.

În casele de creație Beliș și Șutu au fost cazați și au desfășurat activități de învățământ 226 de studenți și de cadre didactice precum și 302 persoane care au desfășurat activități recreative, cu 116 mai mult decât în anul precedent. Veniturile proprii încasate au fost în valoare de 20.000 lei.

VII. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

Preocuparea Comisiei de etică a fost de a comunica la nivelul departamentelor, specializărilor și al personalului administrativ principiile generale promovate de Codul Etic al UAD Cluj-Napoca, valori și principii ce dau dimensiunile activităților în universitate, referitoare la libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, recunoașterea meritelor, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea, transparența, respectul și toleranța, responsabilitatea, bunăvoința și sollicitudinea.

Comisia s-a întrunit semestrial și s-au luat în discuție, dacă a fost cazul, situațiile de necunoaștere a Codului Etic de către unii angajați. Totodată s-a menționat că în UAD există un mediu adecvat cercetării artistice și științifice. De asemenea se stimulează competitivitatea, se încurajează orientarea spre calitate artistică, științifică, pedagogică, în mod deosebit spre excelență a profesorilor și studenților, precum și a programelor de studii.

Comisia de Etică a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca nu a primit pe parcursul anului 2016 nicio informare verbală sau scrisă privind abateri de la conduita universitară.

Cadrul general al asigurării calității în UAD Cluj-Napoca

Toate programele de studii din cadrul universității au fost evaluate periodic, în termenii legali, de către comisiile de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) și sunt acreditate. Programul de studii Istoria și teoria artei, înființat în anul 2014 are autorizare de funcționare și urmează a fi evaluat periodic conform normelor ARACIS. În anul 2015 acreditarea instituțională a acordat Universității de Artă și Design calificativul „Încredere ridicată”.

Centralizatorul evaluării de către studenți a cadrului didactic se bazează pe datele furnizate de către departamente și se referă la următoarele criterii:

- C.1. Conținutul disciplinei și resursele de predare
- C.2. Activitatea de predare
- C.3. Activitățile de lucrări practice
- C.4. Criteriile de notare

Valorile medii pentru programele de studii, pe scara de la 1 la 5, (conform chestionarului de evaluare a disciplinei), se situează în intervalul: 4,37 – 4,58.

În anul 2016 a fost menținută acreditarea sistemului de management al calității conform ISO 9001:2008. Pentru aceasta au fost actualizate și elaborate proceduri și instrucțiuni de lucru pentru departamentele și structurile instituției.

RAPORT AUDIT

În ceea ce privește controlul managerial intern elaborarea planului pentru anul 2016, avizat de ministerul de resort s-a realizat, prin extragerea misiunilor de audit din cadrul Planului multianual 2016-2018, după metodologia specifică și solicitările Ministerul Educației Naționale.

Numărul total de misiuni de audit intern a fost de 6 și s-a desfășurat la următoarele structuri:

- Administrarea patrimoniului, precum și vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului la Direcția Economică și Biroul Tehnic;
- Sistemul de luare a deciziilor la Senat și Consiliul de administrație;
- Relații publice internaționale și programe comunitare;
- Programe comunitare Erasmus;
- Consiliere și orientare în carieră;
- CSUD, IOSUD, Școala doctorală;
- Departamentul de specialitate cu profil psihopedagogic și centrul de excelență în creația artistică;
- Compartimentul Juridic.

La misiunile efectuate au fost formulate 43 de recomandări, din care în cursul anului 2016 au fost implementate 53%, iar celelalte sunt în curs de implementare.

RECTOR

Prof. univ. dr. Radu Marcel MORARU

ANEXA 1

Nr.	Tipul evenimentului (expoziție / workshop / conferință / simpozion)	Perioada de desfășurare / locație	Descriere	Parteneri eveniment / invitați	Buget estimativ al evenimentului (contribuție din partea UAD)	Rezultate obținute Indicatori
1.	Conferința „Pictura – o chestiune de materialitate?”, o conversație între Matthias Weischer, Robert Bosisio și criticul de artă Jane Neal	05.02.2016 Sala Mare, Casa Matei	Conferinta	Fundația Culturală Intact	1350 lei (închiriere echipament traducere simultană)	Participanți eveniment: 150 de persoane
2.	Expoziția Mia Stark și Charles J. de Bisthoven	13-22.02.2016 Galeria Casa Matei	Studenti Erasmus (Belgia, Croația)	Biroul Erasmus + UAD Cluj-Napoca	-	Participanți eveniment: 100 de persoane
3.	Expoziția de pictură Wrocław Now – Toate fețele haosului	03-25.03.2016 Galeria Casa Matei	Parteneriat cu Academia de Arta din Wrocław	Academia de arta Wrocław	Parteneriat cultural	Participanți eveniment: 100 de persoane Invitați: Marta Borgosz, Krzysztof Walaszek, Wojciech Pukocz, Joanna Palys, Janusz Merkel Expozanți: 40 de cadre didactice de la Academia de arta Wrocław Apariții în presă:

						www.culturapoloneza.ro www.cluju.ro www.ziarulfaclia.ro
4.	ZAIN	15- 29.04.201 6 Galeria Casa Matei	Expoziție	Asociația Plai	Diseminare Proiect EEA Grants Deltacraft	Participanți eveniment: 100 de persoane
5.	Kaleidoscop	18- 23.04.201 6 Diverse locatii UAD	Prezentari, workshop- uri	ASUAD UAD	-	Participanți eveniment: 300 de persoane
6.	Expo Maraton 2016 Bogdan Teodora Diana - Acesta NU este Pop-Art; Ispas Andrei - Pseudos; Kilyen Eszter, - Monștrii protectori; Bălan Vladimir Ionuț - Negru de fum; Dragomir Sabina Elena - Intimacy. Beyond Appearance; Guleș Mihai- Torso; Pandele Radu - Urmașii lui Cain; Stătică Anca-Emilia - Traces; Dobriban Melinda- Afrodiziac; Gabor Barna - Step by Step; Ionel	05.05- 01.06.201 6 Galeria Casa Matei	Competiti e de proiecte indiviuale	AFCN	Proiect AFCN cu raport final depus la AFCN Buget: 44000 lei	Participanți eveniment: 7000 de persoane Apariții mass-media: www.modernism.ro TVR Cluj Radio Cluj Digi 24 www.cluj-am.ro www.cluju.ro <a href="http://www.jurnalulbucurestiu
lui.ro">www.jurnalulbucurestiu lui.ro www.adevarul.ro www.helikon.ro www.clujulcultural.ro <a href="http://www.ziuadecj.realitatea
.net">www.ziuadecj.realitatea .net www.revistabulevard.ro

	Mihai – Sihla ; Filimon Alexandra - Sexy Toys ; Langa Daria - des/prins ; Roman Andra - World WideWoman ; Cătărău Vasile - Indus în Industrializare ; Chiriță Florentina - ShRoom					
8.	Art Safari	05- 15.05.201 6 Pavilionul de Artă București	Expoziție foto Brâncuși	UAD Pavilionul de Artă București – Art Safari	-	
9.	Recall – expoziția premianților Expo Maraton 2011- 2015	02- 21.06.201 6	Expoziție colectiva	UAD AFCN Muzeul de Arta Cluj	Proiect AFCN cu raport final depus la AFCN Buget: 44000 lei	Participanți eveniment: 250 persoane Apariții mass-media: www.modernism.ro Radio Transilvania TVR Cluj
10.	Expoziția Romanian Landscapes – Raluca Mocioc / Leila Olivereau	07- 14.06.201 6 Galeria Casa Matei	Expoziție	UAD	-	Participanți eveniment: 100 de persoane Apariții în presă: www.modernism.ro www.ziarulfaclia.ro
11.	Expoziția Absolventilor UAD	26.06- 02.07.201 6 Pavilionul Expo Transilvan ia	Expoziție	UAD Expo Transilvania	Proiect finanțat de Primăria și Consiliul Local și de Consiliul Județean Buget: 20000 lei / Primăria și	Participanți eveniment: 9000 de persoane Apariții mass-media: www.clujlife.com www.clujulcultural.ro www.ziuaдецj.realitatea.net www.campuscluj.ro www.monitorulcj.ro

					Consiliul Local și 7700 lei / Consiliul Județean	www.cluju.ro www.ziarulfaclia.ro TVR Cluj Radio Cluj www.infotrafic.ro www.digi24.ro www.modernism.ro
12.	Jazz in the Park	27.06-03.07. Pavilionul de pictură, Parcul Central	Expoziție de pictură	UAD Asociața Fapte	Parteneriat cultural	Participanți eveniment: 1000 de persoane
13.	Expoziția „Brâncuși fotograf”	23.06.2016 în cadrul evenimentului intitulat “Noaptea de Sânziene”, ed. a VIII-a, MNAR	Expoziție foto Brâncuși	UAD Asociația Culturală „Patrimoniu pentru Viitor”	Parteneriat cultural	Participanți eveniment: 200 de persoane
14.	Gala UAD	01.07.2016 Sala Polivalenta	Prezentare moda	UAD Sala Polivalenta	Sponsorizări	Participanți eveniment: 700 de persoane Apariții mass-media: www.molecule-f.com www.revistabulevard.ro www.alistmagazine.ro www.elle.ro www.institute.ro www.bzc.ro www.stilvededeta.ro www.fetecuetichete.ro www.genovevahossu.ro www.gazetadecluj.ro www.decusut.ro www.campuscluj.ro www.ziardecluj.ro

						www.issuu.com www.kudika.ro www.ziarulfaclia.ro TVR Cluj Radio Cluj www.modernism.ro
15.	Tabăra internațională de pictură „The Cutting Edge”, ed. a III-a	10-20.07.2017 7 Beliș	Tabără de vară / proiect AFCN	UAD Asociația Bio Art	Proiect AFCN al Asociației Bio Art	Participanți eveniment: 20 de persoane Apariții în presă: www.ziarulmetropolis.ro
16.	ASU	05-15.07.2016 6 Diverse locatii	Scoala de vara	ASUAD UAD	-	Participanți eveniment (beneficiari): 45 de persoane Participanți ASU: 20 de persoane
17.	The Untold Art	04-07.08.2016 6	Proiect	UAD Untold	Parteneriat Cultural	Participanți beneficiari proiect: Daniel Popescu, Darius Hulea, Axenia Roșca, Ionel Mihai, Florentina Chiriță, Alexandra Filimon, Andreea Ivănuș Audiență: 30.000 de persoane
18.	Aniversare 150 de ani de Jack Daniel's	05-06.08.2016 6	Eveniment extern	UAD	4000 lei (inchiriere Galeria Casa Matei)	Participanți eveniment: 150 de persoane
19.	Tabăra internațională de pictură de la Rawicz, Polonia	21-27.08.2016 6	Expoziție colectivă UAD (pictură, sculptură, grafică)	UAD Muzeum Ziemi Rawickiej	Birou Erasmus+ UAD Cluj-Napoca	Participanți beneficiari proiect: Kudor Duka Istvan, Cristian Lăpușan, Ioana Popa, Maria Sicoie, Monica Dan, Gabriela Rostaș Participanți eveniment: 300 de persoane
20.	Expozitie Teresa	11-	Expozitia	UAD	Birou	Participanți eveniment:

	Marasca	25.09.2016 Galeria Casa Matei	personala in cadrul mobilitatii Erasmus+	Academia de Arta Macerata	Erasmus+ UAD Cluj-Napoca	50 de persoane
21.	Ewa Glos	22.09.2016 Galeria Casa Matei		UAD	Parteneriat cultural	Participanți eveniment: 75 de persoane
22.	Expoziția New Media Art (Valentin Cernat, Ciprian Pricop, Andra Roman)	27.09-04.10.2016 Galeria Casa Matei	Cătălin Gheorghe	UAD / UNA / UAGE Borderline Art Space	Parteneriat cultural	Participanți eveniment: 100 de persoane Apariții în presă: www.cluju.ro www.clujwebstory.ro www.ziarulfaclia.ro www.umblat.ro
23.	Expoziție aniversară 40 de ani	06-14.10.2016 Galeria Casa Matei	Cristina Opreșă	UAD / UAP Baia-Mare	-	Participanți eveniment: 100 de persoane
24.	Conferința ART CAPITAL 2016. Invitat Gulyás Gábor, director al Centrului Muzeal Ferenczy din Szentendre	07.10.2016 Sala Mare Casa Matei	Conferinta	UAD Federatia Galeriilor si Artistilor din Fabrica de pensule Bazis	-	Participanți eveniment: 100 de persoane
25.	Festivalul Vizualia	14-16.11.2016 Casa de Cultură a Studenților	Expoziții / conferințe	UAD Casa de Cultură a Studenților	Parteneriat cultural	Participanți eveniment: 200 de persoane Apariții presă: www.stiridecluj.ro www.infotrafic.ro www.vinsieu.ro www.ziarulfaclia.ro www.cluj-am.ro www.zvj.ro www.eclujeanul.ro

						TVR Cluj
26.	Expoziția Cutting Edge	17.11-04.12.2016 Muzeul de Artă Cluj	Expoziția Taberei internaționale de pictură The Cutting Edge de la Beliş	UAD Asociația Bio Art	Proiect AFCN al Asociației Bio Art	Participanți eveniment: 300 de persoane Apariții presă: www.clujlife.com www.ilikecluj.ro www.cultural.bzi.ro www.ziuanews.ro www.uuc.ro www.umblat.ro
27.	TANGO	17-30.11.2017 Galeria „Za Sklem”	Expoziția departamentului de pictură, UAD Cluj-Napoca	UAD Academia de Artă din Wrocław	Biroul Erasmus+ UAD Cluj-Napoca	Participanți beneficiari proiect: Ioana Popa, Ioana Olăhuț, Anca Bodea, Gabriela Rostaș Participanți eveniment: 200 de persoane
28.	Jan de Maere (DHC) - Masterclass: Art & the Brain	13.12.2016 Sala Mare Casa Matei	Conferința	UAD	-	Participanți eveniment: 75 de persoane
29.	Expoziția Inside Out	20.12.2016-03.02.2017 Domino	Expoziție de grup a premianților Plan B în cadrul Expo Maraton 2016	UAD Fundăția Plan B	Parteneriat cultural	Participanți beneficiari proiect: Gabor Barna, Vasile Cătărău, Florentina Chiriță, Melinda Dobriban, Alexandra Filimon, Ionel Mihai, Andrei Ispas, Daria Langa și Anca Stătică Participanți eveniment: 300 de persoane Apariții mass-media: Radio Cluj, Făclia, www.ilikecluj.ro www.cluj.com www.artactmagazine.ro

ANEXA 2

- Contract nr. 1/04.01.2016 – SC Italmoda SRL – servicii de salubritate pentru Casa de Creație Beliș;
- Contract nr. 2/04.01.2016 – SC Medstar Grup SRL, servicii de medicina muncii;
- Contract nr. 3/04.01.2016 – SC Dedeman SRL, furnizare diverse materiale de bricolaj/curățenie;
- Contract nr. 4/04.01.2016 – SC Madeco SRL, furnizare diverse materiale de construcții;
- Contract nr. 5/04.01.2016 – SC Indeco Soft SRL, servicii de mentenanță software contabilitate, personal și casierie;
- Contract nr. 6/04.01.2016 – SC Copyrom SRL, servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru echipamente de tip fotocopiatoare;
- Contract nr. 7/04.01.2016 – SC Total Security SA, servicii de monitorizare sisteme antiefracție de interior pe GPRS și intervenție operative;
- Contract nr. 8/04.01.2016 - SC BI WAVEL SRL, furnizare birotică/papetărie;
- Contract nr. 9/04.01.2016 - SC Copyland Trading SRL, servicii de printing la secretariat și direcția economică UAD Cluj;
- Contract nr. 10/04.01.2016 - Compania de Salubritate Brantner-Vereș SA, servicii de colectare a deșeurilor;
- Contract nr. 11/04.01.2016 - SC Rosal Grup SA, servicii de colectare a deșeurilor;
- Contract nr. 12/04.01.2016 - SPS IT Consulting SRL, servicii de configurare și întreținere software pentru gestionarea activității școlare a studenților;
- Contract nr. 13/04.01.2016 - Fundația Ajutați Copii, România, servicii de spălat și călcat cazarmament;
- Contract nr. 14/04.01.2016 - JUKI TRANSILVANIA SRL, servicii de întreținere a centralelor, verificare tehnică și autorizare;
- Contract nr. 15/04.01.2016 - SC Claurom SRL, servicii de curățare coșuri de fum, sobe de gătit, sobe de teracotă;
- Contract nr. 16/11.01.2016 - SC Stericycle România SRL, serviciu de colectare deșeuri periculoase;
- Contract nr. 17/29.01.2016 – Asociația Studenților UAD, comodat/folosință spațiu camera Vaida Voievod;
- Contract nr. 19/01.02.2016 – SC Alfa Solution SRL, servicii SSM+PSI+SU;
- Contract nr. 21/02.03.2016 – Certsign SA, emiterie semnătură electronică;
- Contract nr. 22/14.03.2016 – SC Getica 95 Com SRL, furnizare energie electrică;
- Contract nr. 23/14.03.2016 – SC Full Instal SRL, servicii de revizie tehnică a instalației de utilizare a gazelor naturale;
- Contract nr. 24/01.04.2016 – Boca Ilarie PFA, identificare și evaluare risc de incendiu;

- Contract nr. 25/05.04.2016 – SC Adeo Invest SRL, închiriere 52 locuri de dormit cămine Albac + Vaida pentru Festivalul Untold;
- Contract nr. 26/26.04.2016 – SC Topcad Station SRL, servicii de topografie;
- Contract nr. 27/27.04.2016 – Office Class Birotică Papetărie SRL, dulapuri metalice Erasmus+;
- Contract nr. 28/21.06.2016 – Certsign SA, înnoire semnătură electronică;
- Contract nr. 29/21.06.2016 – Certsign SA, înnoire semnătură electronică;
- Contract nr. 30/24.06.2016 – SC Total Security SA, servicii de paza neînarmată, temorar la Expotransilvania;
- Contract nr. 31/05.07.2016 – SC XC Project SRL, servicii de expertiză tehnică clădire 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Acord cadru nr. 32/07.07.2016 - SC GAZ EST SA, furnizare gaze natural;
- Contract subsecvent nr. 33/07.07.2016 - SC GAZ EST SA, furnizare gaze natural;
- Contract nr. 34/02.08.2016 – SC XTC COMPUTERS SRL, livrare pachet antivirus ESSET SMART Security - 200 stații în regim abonament;
- Contract nr. 34/02.08.2016 – SC 3T Studio SRL, expertiză tehnică clădire Piața Unirii nr. 31;
- Contract nr. 30/05.08.2016 /4236JEAN2016- SC NET BRINEL SA, livrare licențe de operare din platforma Microsoft, în regim de abonament;
- Contract nr. 37/05.08.2016 – RNP-DSC-OC Huedin, furnizare lemne de foc din foioase pentru Vila B Creație – Beliș;
- Contract nr. 38/24.08.2016 - SC Centrul Teritorial de Calcul SA, servicii de actualizare a produsului informatic Legis;
- Contract nr. 39/15.09.2016 - SC Life Skills SRL, curs formare profesională-Managementul riscurilor;
- Contract nr. 40/31.08.2016 – SC Conceptoil SRL, serviciu de colectare a uleiurilor uzate;
- Contract nr. 41/27.09.2016 – SC Tel Proiect SRL, lucrări de conexiune fibră optică între Piața Unirii nr. 31-Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 42/27.09.2016 – achiziție switch pentru clădire Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 43/25.10.2016 – SC TOP21CAD SRL, servicii topografice Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 44/26.10.2016 – SC XC Project SRL, expertiză tehnică clădire Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 45/06.12.2016 – SC Inside Telecom SRL, furnizare telefoane IP;
- Contract subsecvent nr. 46/08.12.2016 - SC GAZ EST SA, furnizare gaze natural;
- Contract nr. 47/13.12.2016 – SC Edenred România SRL, servicii de tipărire/livrare tichete de masă;

- Contract nr. 48/13.12.2016 – SC Johanes Qualitat SRL, furnizare PAL+accesorii mobilier cămine UAD;
- Contract nr. 49/14.12.2016 – SC Agression Grup SRL, furnizare hârtie copiator A4;
- Contract nr. 50/19.12.2016 – SC Sudometal SRL, furnizare echipament sudură;
- Contract nr. 51/20.12.2016 – SC Bro Rom Industrial Machines SRL, furnizare mașini de cusut;
- Contract nr. 52/20.12.2016 – SC Marlex Impex SRL, furnizare rafturi pentru arhivă;
- Contract nr. 53/20.12.2016 – SC Romdidac SA, abonament publicații pentru anul 2017;
- Contract nr. 54/23.12.2016 – SC Copyrom SRL, furnizare mașini de spălat pentru căminele UAD;
- Contract nr. 55/30.12.2016 - SC Total Security SA, servicii de monitorizare sisteme antiefracție de interior pe GPRS și intervenție operativă pentru anul 2017;
- Contract nr. 56/30.12.2016 - SC Centrul Teritorial de Calcul SA, servicii de actualizare a produsului informatic Legis pentru anul 2017;
- Contract nr. 57/30.12.2016 - SC Indeco Soft SRL, servicii de mentenanță software contabilitate, personal și casierie pentru anul 2017;
- Contract nr. 58/30.12.2016 - Compania de Salubritate Brantner-Vereș SA, servicii de colectare a deșeurilor pentru anul 2017;
- Contract nr. 59/30.12.2016 - SC Rosal Grup SA servicii de colectare a deșeurilor pentru anul 2017;
- Contract nr. 60/04.01.2016 - SC Copyland Trading SRL, servicii de printing la Secretariat, direcția general-administrativă și direcția economică UAD Cluj pentru anul 2017;
- Act adițional nr. 2 și nr. 3 la Contract 18/05.06.2015 - SC Karma Tor Trade SRL, închiriere Casa de Creație Vila A-Beliș;
- Act adițional nr. 4 la Contractul nr. 24/11.06.2013 – SC Oana Import Export SRL, vânzare bunuri solicitate de UAD Cluj;

ANEXA 2

Contractele încheiate de Biroul de Achiziții Publice:

- Contract nr. 1/04.01.2016 – SC Italmoda SRL – servicii de salubritate pentru Casa de Creație Beliș;
- Contract nr. 2/04.01.2016 – SC Medstar Grup SRL, servicii de medicina muncii;
- Contract nr. 3/04.01.2016 – SC Dedeman SRL, furnizare diverse materiale de bricolaj/curățenie;
- Contract nr. 4/04.01.2016 – SC Madeco SRL, furnizare diverse materiale de construcții;
- Contract nr. 5/04.01.2016 – SC Indeco Soft SRL, servicii de mentenanță software contabilitate, personal și casierie;
- Contract nr. 6/04.01.2016 – SC Copyrom SRL, servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru echipamente de tip fotocopiatoare;
- Contract nr. 7/04.01.2016 – SC Total Security SA, servicii de monitorizare sisteme antiefracție de interior pe GPRS și intervenție operative;
- Contract nr. 8/04.01.2016 - SC BI WAVEL SRL, furnizare birotică/papetărie;
- Contract nr. 9/04.01.2016 - SC Copyland Trading SRL, servicii de printing la secretariat și direcția economică UAD Cluj;
- Contract nr. 10/04.01.2016 - Compania de Salubritate Brantner-Vereș SA, servicii de colectare a deșeurilor;
- Contract nr. 11/04.01.2016 - SC Rosal Grup SA, servicii de colectare a deșeurilor;
- Contract nr. 12/04.01.2016 - SPS IT Consulting SRL, servicii de configurare și întreținere software pentru gestionarea activității școlare a studenților;
- Contract nr. 13/04.01.2016 - Fundația Ajutați Copii, România, servicii de spălat și călcat cazarmament;
- Contract nr. 14/04.01.2016 - JUKI TRANSILVANIA SRL, servicii de întreținere a centralelor, verificare tehnică și autorizare;
- Contract nr. 15/04.01.2016 - SC Claurom SRL, servicii de curățare coșuri de fum, sobe de gătit, sobe de teracotă;
- Contract nr. 16/11.01.2016 - SC Stericycle România SRL, serviciu de colectare deșeuri periculoase;
- Contract nr. 17/29.01.2016 – Asociația Studenților UAD, comodat/folosință spațiu camera Vaida Voievod;
- Contract nr. 19/01.02.2016 – SC Alfa Solution SRL, servicii SSM+PSI+SU;
- Contract nr. 21/02.03.2016 – Certsign SA, emitere semnătură electronica;
- Contract nr. 22/14.03.2016 – SC Getica 95 Com SRL, furnizare energie electrică;
- Contract nr. 23/14.03.2016 – SC Full Instal SRL, servicii de revizie tehnică a instalației de utilizare a gazelor naturale;

- Contract nr. 24/01.04.2016 – Boca Ilarie PFA, identificare și evaluare risc de incendiu;
- Contract nr. 25/05.04.2016 – SC Adeo Invest SRL, închiriere 52 locuri de dormit cămine Albac + Vaida pentru Festivalul Untold;
- Contract nr. 26/26.04.2016 – SC Topcad Station SRL, servicii de topografie;
- Contract nr. 27/27.04.2016 – Office Class Birotică Papetărie SRL, dulapuri metalice Erasmus+;
- Contract nr. 28/21.06.2016 – Certsign SA, înnoire semnătură electronică;
- Contract nr. 29/21.06.2016 – Certsign SA, înnoire semnătură electronică;
- Contract nr. 30/24.06.2016 – SC Total Security SA, servicii de paza neînarmată, temorar la Expotransilvania;
- Contract nr. 31/05.07.2016 – SC XC Project SRL, servicii de expertiză tehnică clădire 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Acord cadru nr. 32/07.07.2016 - SC GAZ EST SA, furnizare gaze natural;
- Contract subsecvent nr. 33/07.07.2016 - SC GAZ EST SA, furnizare gaze natural;
- Contract nr. 34/02.08.2016 – SC XTC COMPUTERS SRL, livrare pachet antivirus ESSET SMART Security - 200 stații în regim abonament;
- Contract nr. 34/02.08.2016 – SC 3T Studio SRL, expertiză tehnică clădire Piața Unirii nr. 31;
- Contract nr. 30/05.08.2016 /4236JEAN2016- SC NET BRINEL SA, livrare licențe de operare din platforma Microsoft, în regim de abonament;
- Contract nr. 37/05.08.2016 – RNP-DSC-OC Huedin, furnizare lemne de foc din foioase pentru Vila B Creație – Beliș;
- Contract nr. 38/24.08.2016 - SC Centrul Teritorial de Calcul SA, servicii de actualizare a produsului informatic Legis;
- Contract nr. 39/15.09.2016 - SC Life Skills SRL, curs formare profesională-Managementul riscurilor;
- Contract nr. 40/31.08.2016 – SC Conceptoil SRL, serviciu de colectare a uleiurilor uzate;
- Contract nr. 41/27.09.2016 – SC Tel Proiect SRL, lucrări de conexiune fibră optică între Piața Unirii nr. 31-Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 42/27.09.2016 – achiziție switch pentru clădire Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 43/25.10.2016 – SC TOP21CAD SRL, servicii topografice Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 44/26.10.2016 – SC XC Project SRL, expertiză tehnică clădire Bdul 21 Decembrie 1989 nr. 90;
- Contract nr. 45/06.12.2016 – SC Inside Telecom SRL, furnizare telefoane IP;
- Contract subsecvent nr. 46/08.12.2016 - SC GAZ EST SA, furnizare gaze natural;

- Contract nr. 47/13.12.2016 – SC Edenred România SRL, servicii de tipărire/livrare tichete de masă;
- Contract nr. 48/13.12.2016 – SC Johanes Qualitat SRL, furnizare PAL+accesorii mobilier cămine UAD;
- Contract nr. 49/14.12.2016 – SC Agression Grup SRL, furnizare hârtie copiator A4;
- Contract nr. 50/19.12.2016 – SC Sudometal SRL, furnizare echipament sudură;
- Contract nr. 51/20.12.2016 – SC Bro Rom Industrial Machines SRL, furnizare mașini de cusut;
- Contract nr. 52/20.12.2016 – SC Marlex Impex SRL, furnizare rafturi pentru arhivă;
- Contract nr. 53/20.12.2016 – SC Romdidac SA, abonament publicații pentru anul 2017;
- Contract nr. 54/23.12.2016 – SC Copyrom SRL, furnizare mașini de spălat pentru căminele UAD;
- Contract nr. 55/30.12.2016 - SC Total Security SA, servicii de monitorizare sisteme antiefracție de interior pe GPRS și intervenție operativă pentru anul 2017;
- Contract nr. 56/30.12.2016 - SC Centrul Teritorial de Calcul SA, servicii de actualizare a produsului informatic Legis pentru anul 2017;
- Contract nr. 57/30.12.2016 - SC Indeco Soft SRL, servicii de mentenanță software contabilitate, personal și casierie pentru anul 2017;
- Contract nr. 58/30.12.2016 - Compania de Salubritate Brantner-Vereș SA, servicii de colectare a deșeurilor pentru anul 2017;
- Contract nr. 59/30.12.2016 - SC Rosal Grup SA servicii de colectare a deșeurilor pentru anul 2017;
- Contract nr. 60/04.01.2016 - SC Copyland Trading SRL, servicii de printing la Secretariat, direcția general-administrativă și direcția economică UAD Cluj pentru anul 2017;
- Act adițional nr. 2 și nr. 3 la Contract 18/05.06.2015 - SC Karma Tor Trade SRL, închiriere Casa de Creație Vila A-Beliș;
- Act adițional nr. 4 la Contractul nr. 24/11.06.2013 – SC Oana Import Export SRL, vânzare bunuri solicitate de UAD Cluj;