



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
al Comisiei pentru probleme studentești a Senatului universitar din cadrul
Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca**

Data emiterii: februarie 2016

Data revizuirii 1:

Data revizuirii 2:

Prezentul regulament a fost întocmit în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu Carta UAD și cu Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca, precum și cu hotărârile Senatului universitar.

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1

(1) Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare al Comisiei pentru probleme studentești a Senatului universitar în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

(2) Comisia pentru probleme studentești este subordonată direct Senatului și realizează, alături de celelalte comisii, politica elaborată de Senat în scopul îndeplinirii misiunii și strategiei Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

(3) Prin Comisia pentru probleme studentești, Senatul universitar controlează activitatea Consiliului de Administrație al universității și a conducerii executive la nivel de facultăți și departamente cu privire la respectarea principiului educației centrate pe student, respectiv, cu privire la respectarea drepturilor și obligațiilor studenților înscrise în Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca.

CAPITOLUL II

Structura și alegerea membrilor

Art. 2

(1) Comisia pentru probleme studentești este formată din 5 (cinci) membri, și anume 4 (patru) cadre didactice, respectiv 1 (un) student.

(2) Membrii Comisiei pentru probleme studentești sunt aleși dintre membrii Senatului universitar, pe baza candidaturilor depuse la secretariatul universității, prin votul direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare și al tuturor studenților din cadrul Senatului universitar. Candidaturile sunt însoțite de un curriculum vitae.

(3) Președintele comisiei este ales din cadrul membrilor care formează această comisie prin votul direct și secret al acestora.

(4) În cazul vacanței sau demiterii unui membru din cadrul comisiei se procedează la alegeri parțiale conform principiului enunțat la prezentul articol alin (2).

(5) Președintele Comisiei pentru probleme studentești împreună cu ceilalți președinți ai comisiilor de specialitate formează comisia centrală a senatului.

(6) Durata mandatului Comisiei pentru probleme studentești este egală cu durata mandatului Senatului.

Art. 3

Președintele comisiei are, în principal, următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce ședințele comisiei;
- b) stabilește ordinea de zi a ședințelor comisiei;
- c) urmărește buna desfășurarea a activităților comisiei;
- d) propune spre aprobare Senatului universității modificarea componenței comisiei, excluderea unor membri care absentează nemotivat de la 3 (trei) ședințe consecutive;
- e) aprobă participarea la ședințele comisiei, în calitate de invitat, a oricărui membru al comunității universitare, în funcție de ordinea de zi a ședințelor comisiei;
- f) asigură păstrarea tuturor documentelor și materialelor înaintate comisiei precum și a tuturor documentelor realizate de comisie;
- g) prezintă periodic, în fața Senatului universității, rapoartele de monitorizare și de control.

CAPITOLUL III

Atribuții

Art. 4

Comisia pentru probleme studentești are următoarele atribuții:

- a) elaborează și adoptă propriul regulament de funcționare;
- b) monitorizează respectarea Cartei universitare, a Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, a Regulamentului de activitate profesională a studentului, a Regulamentului privind ECTS, a Regulamentului de ordine interioară, precum și a altor regulamente specifice activității de învățământ, creație artistică și viață socială din cadrul universității;

- c) avizează raportul anual întocmit de Asociația Studenților Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca (ASUAD) cu privire la respectarea prevederilor Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca;
- d) monitorizează și propune soluții de rezolvare a problemelor studenților semnalate, prin informări semestriale, de către Consiliul de Administrație al universității și de conducerea executivă la nivel de facultăți și departamente, respectiv de către ASUAD sau de către orice alt membru al comunității universitare;
- e) verifică dacă este respectată cota de reprezentare a studenților în structurile de conducere, având în vedere legislația în vigoare;
- f) verifică respectarea drepturilor studenților de a alege și de a fi aleși ca reprezentanți ai studenților la diferite niveluri;
- g) verifică dacă este respectat principiul libertății de exprimare, în baza căruia studenții au dreptul să își exprime liber opiniile academice în cadrul universității;
- h) verifică dacă studenții beneficiază de egalitate de tratament din partea universității;
- i) verifică dacă studenții au dreptul de acces liber și gratuit la informații care privesc propriul parcurs educațional și viața comunității academice din care fac parte, în conformitate cu prevederile legii;
- j) monitorizează respectarea criteriilor de acordare a burselor conform Regulamentului de acordare a burselor al UAD Cluj-Napoca;
- k) verifică modalitatea de repartizare a locurilor în cămine;
- l) verifică dacă studenții sunt notați în conformitate cu Regulamentul de examinare și notare a studenților, precum și dacă beneficiază de o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei, și dreptul de a cunoaște baremul după care a fost evaluat;
- m) verifică dacă taxele de școlarizare sunt stabilite conform legislației în vigoare;
- n) verifică asigurarea condițiilor optime de studiu din bibliotecă, ateliere, săli de curs;
- o) propune proiecte pentru modernizarea și dezvoltarea infrastructurii, în vederea îmbunătățirii condițiilor de viață a studenților;
- p) monitorizează activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;
- q) sprijină și colaborează cu ASUAD în diverse activități inițiate de aceasta;
- r) întocmește rapoartele de monitorizare și de control asupra activității Consiliului de Administrație al universității și a conducerii executive la nivel de facultăți și departamente cu privire la respectarea principiului educației centrate pe student, respectiv, cu privire la respectarea drepturilor și obligațiilor studenților înscrise în Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca.

CAPITOLUL IV

Funcționarea comisiei pentru probleme studențești

Art. 5

Comisia pentru probleme studentești își desfășoară activitatea prin sesiuni de lucru semestriale și prin sesiuni extraordinare determinate de solicitarea Președintelui Senatului sau a altor structuri de conducere ale Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

Art. 6 Comisia pentru probleme studentești este legal întrunită dacă sunt prezenți 2/3 din totalul membrilor comisiei. Punctele prevăzute pe ordinea de zi a ședinței comisiei se finalizează prin propuneri de regulamente sau hotărâri, care se adoptă prin vot deschis cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

Art. 7 Modificarea componenței sau a regulamentului de funcționare al Comisiei pentru probleme studentești se face prin hotărârea Senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 8 Prezentul regulament a fost dezbătut și aprobat în Ședința Senatului Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca din data de 16 februarie 2016.

Art. 9 Modificarea prezentului regulament este de competența Senatului UAD Cluj-Napoca prin vot deschis cu majoritate simplă.