

## METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR în ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR (LICENȚĂ, DISERTAȚIE)

Examenele de finalizare a studiilor universitare de licență/master se organizează în conformitate cu : Legea educației naționale nr. 1/2011, art. 120, 137, 140, 143, 145, 146; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare; H.G. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat; H.G. 567/2005 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat; Legea nr. 60/2000 (art. 1, 2 și 3) privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate; H.G. nr. 749/2009 privind structurile instituțiilor de învățământ superior și specializările/programele de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea, cu modificările și completările ulterioare; H.G. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului; Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 4033/2011 privind metodologia-cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație.

### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Finalizarea studiilor la Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca se realizează prin examen de licență pentru absolvenții conform L.84/1995, L. 288/2004 și examen de disertație pentru absolvenții programului postuniversitar și universitar de master.
2. Examenul de licență constă din două probe, și anume:
  - a. Probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (*Anexa I*)
  - b. Prezentarea și susținerea lucrării de licență.
3. Examenul de disertație constă dintr-o singură probă și anume, prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
4. Examenul de licență se organizează numai de către Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca.
5. Pentru absolvenții de învățământ superior particular, care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, înmatriculați în anul I de studii în perioada 1990 – 1996 la specializări neautorizate să funcționeze provizoriu și care nu au fost autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate până la data înscrierii la examenul de selecție, precum și absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programme de studii care au intrat în lichidare, se organizează examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.
6. Examenul de selecție se organizează cu 30 de zile înainte de examenul de licență și conținutul lui se stabilește de către Senatul U.A.D. Cluj-Napoca. Examenul de selecție constă din 5 probe scrise. Examenul de selecție se desfășoară numai la instituții de învățământ superior acreditate, desemnate în acest scop prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

7. La Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca pot susține, după caz, examenul de licență:

- a. Absolvenții proprii, inclusiv absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de absolvire/licență;
- b. absolvenții de învățământ superior ai specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu;
- c. absolvenții de învățământ superior particular înmatriculați la specializări autorizate să funcționeze provizoriu cărora, ulterior, li s-a retras autorizarea de funcționare provizorie sau care au intrat în lichidare;
- d. absolvenții de învățământ superior particular, care au început studiile la specializări neautorizate, dar care sunt autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate la data susținerii examenului de licență;

## **II. ORGANIZAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ**

1. Examenul de licență/disertație este organizat în iunie - iulie conform planului de învățământ aprobat. La o specializare, examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații.

2. Examenul de licență/disertație poate fi repetat, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

3. Scopul examenelor este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul studiilor și de adaptare a acestora la progresul cognitiv din domeniul respectiv. În cadrul probelor de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate nu se vor repeta examenele de an deja susținute.

4. Scopul lucrării de licență/disertație este de a evalua capacitatea absolvenților de a procesa cunoștințele, în condițiile de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire.

5. Disciplinele la care se susțin examenele, tematicile și bibliografiile se stabilesc de către Senatul Universității, la propunerea Consiliilor facultăților în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții. Ele se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare.

6. Temele lucrărilor de licență/disertație sunt stabilite la nivel de catedră și sunt aprobate de către Consiliile facultăților. Temele lucrărilor de licență trebuie să se situeze în interiorul problematicii specializării absolvite. Lucrarea de licență are un volum minim de 50 de pagini din care 30 - 50% reprezintă o fundamentare teoretică. Tematica propusă pentru lucrările de absolvire, precum și tratarea acesteia trebuie orientate spre latura metodică și metodică – practică a activității în cazul specializării Pedagogia artelor plastice și decorative și spre opțiunea creatoare artistică în cazul celorlalte specializări.

***7. Candidații la examenul de licență prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de către catedra de profil de la instituția de învățământ superior pe care au absolvit-o sau de către o altă instituție specializată, cum sunt Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul German și alte instituții asemănătoare, numai dacă documentele care atestă această competență sunt recunoscute de catedra respectivă. Certificatul de competență lingvistică eliberat de către UAD Cluj este valabil 2 ani de zile de la data susținerii probei.***

8. Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc, pe programe de studii/specializări, prin decizia Rectorului Universității, la propunerea Consiliilor de facultate și cu aprobarea Senatului Universității. Comisiile se fac publice. Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar. Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

Conducerea instituției organizatoare și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

9. La alcătuirea comisiilor de examen se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- a. Pentru absolvenții de la specializările din învățământul superior particular autorizat să funcționeze provizoriu care au corespondent în Universitate, comisia de examen de licență este aceeași cu cea care examinează absolvenții proprii.
- b. Pentru absolvenții de la specializările din învățământul superior particular autorizat să funcționeze provizoriu care nu au corespondent în Universitate, comisia de examen de licență va cuprinde cadre didactice de la specializări înrudite.
- c. În comisiile de examen de licență la care se prezintă absolvenții învățământului superior particular, nu pot fi numite cadre didactice care au desfășurat activități cu candidații respectivi.

10. La susținerea lucrării de licență/disertație de către absolvenții învățământului superior de stat și particular participă ca invitat conducătorul lucrării.

11. Examenul de licență se desfășoară în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca sau poate fi organizat și susținut prin deplasarea comisiei de examen la instituția de învățământ autorizată să funcționeze provizoriu de la care provin candidații. Decizia în legătură cu această posibilitate este de competența Rectorului Universității care trebuie să stabilească toate măsurile necesare organizării și desfășurării examenului respectiv, și se face în cazuri bine motivate, la solicitarea respectivei instituții care este autorizată să funcționeze provizoriu.

### **III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR**

1. Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență/disertație se face astfel:

- a. Absolvenții proprii, la Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca;
- b. Absolvenții de învățământ superior ai specializărilor acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu din cadrul altor instituții de învățământ superior, la instituțiile absolvite, în baza acordului dintre acestea și U.A.D., cu respectarea strictă a prevederilor legii ;

2. Instituțiile de învățământ superior de stat și particulare cu specializări acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu vor prezenta cu trei săptămâni înainte de începerea examenelor la Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca, lista nominală, pe specializări, a absolvenților care îndeplinesc condițiile legale de înscriere la aceste examene.

3. Înscrierea la examenul de licență se face pe bază de cerere scrisă prezentată la secretariatele facultăților cerere la care se atașează susținerea textuală a lucrării de licență/disertație elaborată de către absolvent, concomitent cu referatul conducătorului de lucrării. Referatul va cuprinde aprecierea asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acestuia.

4. Pentru înscrierea la examenul de licență, absolvenții instituțiilor din învățământul superior particular și ai instituțiilor de stat neautorizate vor mai prezenta următoarele acte:

- diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta în original ;
- certificat de naștere în copie legalizată ;
- certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în copie legalizată (în cazul solicitării de înscriere pe actele de studii a numelui nou dobândit);
- adeverința eliberată de instituția de învățământ superior de stat sau particular din care să rezulte calitatea de absolvent al acesteia, cu precizarea promoției și specializării absolvite, durata studiilor și forma de învățământ ;
- foaia matricolă sau suplimentul de diplomă eliberat de instituția de învățământ superior de stat sau particular din care să rezulte, pentru fiecare semestru și an de studii, disciplinele promovate, numărul de ore prevăzut pentru fiecare (separat pentru curs, aplicații, lucrări practice), forma de verificare (examen, colocviu, proiect, verificare), precum și notele obținute.
- certificatul de competență lingvistică
- 3 fotografii tip buletin, color, pe hârtie fotografică

5. După încheierea înscrierii secretariatele facultăților vor întocmi liste complete cu absolvenții care au dreptul să se prezinte la examenul de licență/disertație. Listele vor cuprinde absolvenții în ordine alfabetică, indiferent de instituția de învățământ superior de stat sau particular de la care provin.

#### IV. DESFĂȘURAREA EXAMENULUI

1. Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate care precede prezentarea și susținerea lucrării de licență , este eliminatorie și se desfășoară sub formă de *lucrări scrise* și probe practice. Aceste probe sunt evaluate cu note de la 10 la 1. Media minimă de promovare a unei probe este 5. **Candidații care nu promovează examenul la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate nu mai pot participa la susținerea lucrării de licență.**

2. Nota la lucrarea de licență se acordă de către comisie la recomandarea conducătorului lucrării. Fiecare membru al comisiei propune o notă de la 10 la 1, nota finală rezultând din media aritmetică a acestor note. Media minimă de promovare este 5. Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

3. Media probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se stabilește ca media aritmetică a notei obținute la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și a notei obținute la proba de evaluare a cunoștințelor de specialitate. Media examenului de licență se stabilește ca medie aritmetică între media examenului la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de

specialitate și media obținută la susținerea lucrării de licență. Media minimă de promovare a examenului de licență/disertație este 6,00. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică.

4. Rezultatul fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul U.A.D. Cluj - Napoca și pe pagina web, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, cu menționarea datei și orei de afișare

5. Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor, și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către Comisia de analiză a contestațiilor, numită de U.A.D. Cluj - Napoca. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul instituției organizatoare și sunt definitive. **Rezultatele obținute la probe orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.**

6. Un examen nepromovat poate fi repetat într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările stabilite de Senatul Universității. Senatul universitar al instituției organizatoare decide dacă recunoaște promovarea unor probe susținute în sesiunile anterioare.

## V. ELIBERAREA DIPLOMELOR

1. Absolvenților învățământului superior care au promovat examenul de licență li se eliberează **Diploma de licență**, iar celor care nu au promovat examenul de licență, li se eliberează, la cerere, **Certificatul de studii universitare**.

2. Absolvenților învățământului superior postuniversitar și universitar de master care au promovat examenul de disertație li se eliberează **Diploma de master**.

3. Diplomele de licență și de master vor fi însoțite de:

- Suplimentul de diplomă, eliberat de instituția de învățământ superior absolvită;

4. Certificatele de studii se eliberează numai pentru specializările care au autorizație provizorie sau acreditare. Pentru absolvenții instituțiilor neautorizate, suplimentul de diplomă eliberat de instituția absolvită și adeverința prin care se atestă promovarea integrală a examenelor de selecție, eliberată de instituția de învățământ superior care a organizat un astfel de examen, sunt echivalente cu certificatul de studii.

5. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/specializarea absolvit(ă), de către universitate, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

6. Îndrumătorii lucrărilor de licență, de diplomă, de disertație și de doctorat răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora.

7. Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.

8. Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

## **VI. DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII**

1. Susținerea examenului de finalizare a studiilor de către candidații (studenții) care provin de la alte universități din țară se face pe baza încheierii unui **protocol** între U.A.D. și universitatea solicitantă. Protocolul stipulează modalitatea de desfășurare a acestui examen, sediul desfășurării, documentele necesare candidatului pentru a susține examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în U.A.D., alte drepturi și obligații ale părților.
2. Disciplinele de concurs, tematicile și bibliografiile, precum și metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de licență și disertație au fost elaborate și aprobate de Senatul Universității de Artă și Design din data de 20 aprilie 2011.
3. La cerere, absolvenții unei specializări acreditate / autorizate să funcționeze provizoriu se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de licență sau de diplomă, la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea și în condițiile stabilite de senatul universitar al instituției absolvite și al instituției organizatoare, conform art. 9 alin (2) a OMEdC nr. 4033/2011.
4. Aceste criterii sunt valabile și pentru absolvenții promoțiilor anterioare care nu și-au finalizat studiile până la apariția O. M. Ed.C. T.nr. 4033/2011.
5. Toate dispozițiile anterioare privind examenul de finalizare a studiilor în învățământul superior se abrogă.

**PREȘEDINTELE SENATULUI UAD CLUJ-NAPOCA**  
Prof.univ.dr.Radu Solovăstru