

ORDIN Nr. 3850 din 2 mai 2012

privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea externă în vederea autorizării provizorii, acreditării și pentru evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 312 din 10 mai 2012

În conformitate cu prevederile art. 158, 163, 167, 170, 174, 176, 289 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, al Hotărârii Guvernului nr. 966/2011 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, cu modificările ulterioare, și al Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă Metodologia pentru evaluarea externă în vederea autorizării provizorii, acreditării și pentru evaluarea periodică a școlilor doctorale pe domenii, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Consiliul Național al Cercetării Științifice și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare elaborează Ghidul de evaluare a școlilor doctorale.

ART. 3

Prevederile prezentului ordin vor fi duse la îndeplinire de către Direcția generală învățământ superior din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, de instituțiile de învățământ superior care au dreptul de a organiza studii universitare de doctorat, potrivit legii, precum și de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Consiliul Național al Cercetării Științifice și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

ART. 4

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării,
tineretului și sportului,
Cătălin Ovidiu Baba

București, 2 mai 2012.
Nr. 3.850.

ANEXA 1

METODOLOGIE

pentru evaluarea externă în vederea autorizării provizorii, acreditării și pentru evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii

ART. 1

(1) Programele doctorale corespund celui de-al treilea ciclu de studii universitare în cadrul procesului Bologna și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din Cadrul național al calificărilor.

(2) Autorizarea provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii de studii universitare de doctorat, se realizează în conformitate cu prezenta metodologie.

(3) Pot organiza programe de studii universitare de doctorat într-un anumit domeniu instituțiile prevăzute la art. 158 alin. (2) și (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(4) La nivelul fiecărei instituții care are dreptul de a organiza cel puțin două programe de studii universitare de doctorat, în domenii diferite, se creează o structură specifică în acest scop, numită instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare IOSUD. În cazul în care într-o instituție se organizează studii universitare de doctorat doar într-un singur domeniu disciplinar sau interdisciplinar, instituția respectivă nu se organizează ca IOSUD.

(5) În cadrul IOSUD, organizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin intermediul școlilor doctorale constituite pe domenii de studii universitare de doctorat sau interdisciplinar. Acestea reprezintă comunități organizate de profesori/cercetători și doctoranzi în cadrul unei IOSUD, organizate ca structuri administrative axate pe cercetarea științifică/creația artistică și învățarea prin cercetare, activități care se finalizează prin teze de doctorat, publicații științifice, inovații, brevete, performanțe artistice și sportive și alte rezultate ale cercetării științifice/creației artistice.

ART. 2

Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;

b) doctorat profesional, în domeniile artelor sau sportului, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice și a reflecției sistematice, asupra unor creații artistice sau asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional, și care poate constitui o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare în domeniile artelor și sportului.

ART. 3

Pentru realizarea obiectivelor de cercetare, programele de studii universitare de doctorat au ca scop formarea competențelor specifice și a competențelor transversale, definite conform Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, și cuprind: programul de studii avansate și programul de cercetare științifică/creație artistică. Programele de studii universitare de doctorat se desfășoară numai la forma de învățământ cu frecvență.

ART. 4

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale autorizate provizoriu sau acreditate, care funcționează în cadrul unei IOSUD. Autorizarea provizorie sau acreditarea unei școli doctorale se realizează pe baza autoevaluării și a evaluării externe.

(2) Evaluarea externă a școlilor doctorale, în conformitate cu prezenta metodologie, se face de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau din străinătate, înregistrată în EQAR, denumită în continuare agenția abilitată, pe baza rapoartelor elaborate de către Consiliul Național al Cercetării Științifice, denumit în continuare CNCS, care evaluează calitatea cercetării, și de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU, care evaluează calitatea resurselor umane prin rezultatele cercetării.

ART. 5

(1) Pe baza rezultatelor evaluării externe a școlii doctorale, agenția abilitată propune Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului acordarea sau, după caz, retragerea autorizării provizorii/acreditării în vederea organizării de studii universitare de doctorat.

Autorizarea provizorie sau acreditarea în vederea organizării de studii universitare de doctorat se atestă prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Autorizarea provizorie a școlii doctorale nu se poate întinde pe o perioadă mai mare de 3 ani, conform art. 16 alin. (3) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011. În cazul în care o școală doctorală autorizată provizoriu nu solicită acreditarea în acest termen, statutul de autorizare provizorie este anulat în mod automat, școala doctorală nu mai poate organiza admitere la studii doctorale și nu mai poate emite acte de studii, intrând în lichidare.

(3) Școlile doctorale acreditate sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani, în vederea reacreditării pe baza performanțelor proprii și a capacității instituționale a IOSUD în care funcționează.

ART. 6

Evaluarea externă a unei școli doctorale, în vederea autorizării provizorii, a acreditării sau a reacreditării, se axează, în principal, pe următoarele aspecte:

a) măsura în care școala doctorală respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță stabiliți în prezenta metodologie;

b) respectarea relevanței studiilor și a publicațiilor realizate în cadrul școlii doctorale pentru domeniul de cercetare și calitatea resursei umane implicate pentru formarea competențelor științifice și transversale;

c) respectarea prevederilor regulamentare referitoare la organizarea studiilor universitare de doctorat în limba română, în una dintre limbile minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională;

d) respectarea prevederilor regulamentare referitoare la organizarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat;

e) respectarea cerinței de a realiza proiecte de cercetare, care implică doctoranzi și sunt finalizate prin publicații;

f) respectarea prevederilor regulamentare privind finalizarea studiilor de doctorat, prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat, cu respectarea standardelor de calitate și de transparență;

g) respectarea cerinței ca în cadrul programului de studii universitare de doctorat să nu se repete cursuri din ciclul de studii universitare de licență și de master.

ART. 7

(1) La intrarea în vigoare a prezentei metodologii, școlile doctorale și programele de studii universitare de doctorat au următorul statut diferențiat:

a) școlile doctorale ale căror domenii sunt asociate unor programe de studii universitare de licență și de master care sunt plasate în categoriile A în orice clasă de universități sau în categoria B din clasa universităților de cercetare avansată și educație și din clasa universităților de educație și cercetare sunt considerate ca acreditate și se supun evaluării periodice în vederea reacreditării;

b) școlile doctorale ale căror domenii sunt asociate unor programe de studii universitare de licență și de master care sunt plasate în categoriile C, D sau E din clasa universităților de cercetare avansată și educație sau din clasa universităților de educație și cercetare intră în lichidare și nu mai organizează examene de admitere începând cu anul universitar 2012 - 2013;

c) școlile doctorale ale căror domenii sunt asociate cu programe de studii universitare de licență și de master care sunt plasate în categoriile B, C, D sau E și aparțin universităților clasate ca universități centrate pe educație intră în lichidare și nu mai organizează examene de admitere începând cu anul universitar 2012 - 2013.

(2) La competiția organizată pentru alocarea granturilor de studii doctorale din fonduri publice pentru anul universitar 2012 - 2013 pot participa numai școlile doctorale considerate ca acreditate sau reprezentanți ai acestora.

ART. 8

Autorizarea provizorie/Acreditarea/Evaluarea periodică a unei școli doctorale presupune parcurgerea următoarelor etape de lucru succesive:

1. În baza cererii de declanșare a procedurii de evaluare externă în vederea autorizării provizorii/acreditării/evaluării periodice, depusă la departamentul de acreditare al agenției

abilitate de către furnizorul de educație, conducerea executivă a agenției abilitate hotărăște declanșarea procedurii de evaluare externă, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) furnizorul de educație are programele de studii universitare de licență și de master din domeniul în care dorește să organizeze studii universitare de doctorat plasate în categoriile A sau B pentru universitățile de cercetare avansată și educație, precum și pentru universitățile de educație și cercetare, respectiv în categoria A pentru universitățile centrate pe educație; în condițiile în care universitatea nu desfășoară programe de licență sau masterat în acel domeniu de ierarhizare, universitatea pune la dispoziția agenției abilitate informațiile necesare care să permită evaluarea domeniului și ierarhizarea acestuia potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 789/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii;

b) furnizorul de educație a depus raportul de evaluare internă, elaborat ținând seama de prevederile art. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;

c) furnizorul de educație face dovada cu acte că a achitat taxa legală pentru activitatea de autorizare provizorie/acreditare/evaluare periodică.

2. Consiliul agenției abilitate numește o comisie de evaluare externă, formată din 4 evaluatori cu competențe în domeniul școlii doctorale, dintre care 2 din partea agenției abilitate și câte unul din partea CNCS, respectiv CNATDCU. Unul dintre cei 2 membri desemnați de către agenția abilitată este director de misiune. Toți membrii comisiei de evaluare externă trebuie să aibă calitatea de conducător de doctorat. Atribuțiile reprezentantului CNATDCU vizează evaluarea resursei umane a școlii doctorale, în timp ce atribuțiile reprezentantului CNCS privesc evaluarea proceselor producției științifice din școlile doctorale. Membrul comisiei de evaluare externă numit de agenția de asigurare a calității abilitată din registrul propriu de evaluatori evaluează activități care corespund celorlalte criterii și standarde de evaluare ale școlii doctorale, în special cele care privesc capacitatea instituțională a IOSUD.

3. Comisia de evaluare externă formată din cei 4 membri verifică, prin vizită la instituția solicitantă, îndeplinirea standardelor pe domenii, a procedurilor legale și a criteriilor aprobate prin prezenta metodologie. Rezultatele verificărilor sunt consemnate într-un document numit fișa vizitei, care va fi încărcat într-o bază de date și va fi semnat de toți membrii comisiei, precum și de conducerea instituției, conducerea IOSUD și a școlii doctorale, atât în format scris, cât și în format electronic.

4. În urma desfășurării procesului de evaluare, comisia de evaluare externă elaborează un raport de evaluare care conține o analiză cantitativă și calitativă a datelor validate în urma vizitei, o analiză a tendințelor înregistrate de la precedenta evaluare, în cazul evaluării periodice, o analiză a punctelor tari și slabe identificate de către instituție și validate de către comisie, precum și o serie de recomandări privind îmbunătățirea calității, care vor fi transmise instituției solicitante. Raportul este structurat în mod distinct pe cele 3 secțiuni care corespund competențelor ARACIS, CNCS, CNATDCU. De asemenea, raportul comisiei de evaluare externă conține în mod obligatoriu o recomandare privind autorizarea/acreditarea/neacreditarea în cazul procesului de autorizare provizorie, respectiv acreditare sau privind acordarea încrederii/neîncrederii în cazul evaluării periodice în vederea reacreditării, respectiv al intrării în lichidare a școlii doctorale. Recomandările vor fi justificate prin prisma datelor factuale observate în timpul vizitei, precum și a celor rezultate din analiza documentelor puse la dispoziție de către instituția solicitantă. Raportul de evaluare va fi semnat numai de către membrii comisiei de evaluare externă. Acordarea încrederii în vederea reacreditării se poate face numai pentru programele din categoriile A sau B pentru universitățile de cercetare avansată și educație, precum și pentru universitățile de educație și cercetare, respectiv categoria A pentru universitățile centrate pe educație.

5. Raportul de evaluare întocmit de experții care au efectuat vizita se înaintează pentru analiză Consiliului general al CNATDCU și CNCS, care vor desemna raportorii și vor înainta documentul comisiilor de specialitate ale CNATDCU și CNCS pentru fiecare școală doctorală. Pe baza rapoartelor comisiilor de specialitate, CNCS și CNATDCU elaborează un aviz cu mențiunea "Da"/"Nu" pentru acordarea încrederii, respectiv autorizare/acreditare/reacreditare.

Rapoartele și avizele vor avea în vedere fiecare școală doctorală, în mod distinct, din cadrul unei IOSUD.

6. Rapoartele menționate la pct. 4 și 5 sunt transmise consiliului agenției abilitate, care le dirijează spre comisia departamentului de acreditare, care îl analizează în ședințe de lucru, pe comisii de specialitate. Raportul panelului de experți este avizat de departamentul de acreditare, cu scopul de a verifica respectarea prezentei metodologii, conform procedurii interne a agenției abilitate. Ședințele de lucru sunt organizate pe domenii și la acestea participă toți membrii comisiilor de evaluare externă din domeniul respectiv. În urma acestei analize se încheie un proces-verbal care cuprinde sinteza analizei și a discuțiilor pentru fiecare școală doctorală și care este atașat raportului de evaluare. Departamentul de acreditare întocmește propriul său raport. Cele două rapoarte, al comisiei de evaluare externă și al Departamentului de acreditare, sunt documente publice.

7. Consiliul agenției abilitate, pe baza concluziilor prezentate de directorul de misiune, menționate în raportul de evaluare, a eventualelor observații din partea departamentului de acreditare, menționate în procesul-verbal al ședinței de departament, și în urma dezbaterilor și a rapoartelor CNATDCU și CNCS, votează decizia finală și elaborează raportul consiliului. Raportul consiliului nu poate fi pozitiv dacă unul dintre rapoartele subsecvente este negativ.

8. Acest raport este înaintat Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu propunerea de acordare sau, după caz, de neacordare a autorizării provizorii/acreditării/reacreditării școlii doctorale și este publicat pe site-ul agenției abilitate. Raportul va menționa explicit termenul de valabilitate al autorizării provizorii/acreditării/reacreditării școlii doctorale, respectiv data de la care intră în vigoare și data la care expiră. Agenția abilitată va notifica instituția care organizează studii universitare de doctorat cu 6 luni înainte de expirarea termenului, iar instituția are obligația de a depune dosarul cu 3 luni înainte de expirarea termenului. Dacă, cu 3 luni înainte de expirarea termenului de valabilitate a autorizării provizorii/acreditării/reacreditării, instituția care organizează studii universitare de doctorat nu depune un nou dosar, școala doctorală intră în lichidare, aceasta nemaiavând dreptul să organizeze admitere, să înmatriculeze studenți doctoranzi, iar studenții doctoranzi aflați deja în timpul studiilor urmând să își finalizeze studiile.

ART. 9

(1) Procesul de evaluare a școlilor doctorale se realizează diferențiat pe cele două etape în care este structurat, respectiv programul de studii avansate și programul de cercetare științifică/creație artistică.

(2) Evaluarea programului de pregătire avansată constată compatibilitatea cu standardele aferente programelor de studii de masterat de cercetare și/sau alte programe similare. Comisia de evaluare acordă calificativul de încredere sau neîncredere atât pentru programul de studii avansate, cât și pentru cel de cercetare științifică/creație artistică. O școală doctorală poate obține calificativul de încredere, respectiv avizul pentru obținerea acreditării în cazul procedurii de acreditare, doar dacă ambele calificative aferente celor două etape sunt de încredere.

ART. 10

(1) Școlile doctorale care nu s-au înscris în procesul de evaluare periodică într-un interval de maximum 3 luni de la intrarea în vigoare a prezentei metodologii intră în faza de lichidare și nu pot participa la competiția de acordare a granturilor de studii universitare de doctorat din fonduri publice.

(2) În cazul în care, în urma unei noi evaluări în vederea ierarhizării programelor de studii și a clasificării universităților, unul sau mai multe domenii de studii universitare de licență și master dintr-o universitate se situează în categoriile A sau B, respectiva instituție, indiferent de clasa în care se situează, poate solicita autorizarea provizorie a uneia sau a mai multor școli doctorale în respectivele domenii de studii universitare, conform prevederilor prezentei metodologii.

ART. 11

(1) Pentru autorizarea provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat, se aplică criteriile, standardele și indicatorii de performanță prezentați în metodologia de evaluare externă a agenției abilitate.

(2) Cerințele normative minimale pentru autorizarea provizorie/acreditarea/evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii de doctorat, se referă la cadrul juridic de organizare și

funcționare a școlii doctorale, conținutul procesului de învățământ și cercetare științifică/creație artistică, etica științifică, profesională și universitară, baza materială a instituției de învățământ superior.

ART. 12

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD numai prin școlile doctorale. O școală doctorală se poate constitui doar dacă cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat. În cadrul IOSUD pot funcționa una sau mai multe școli doctorale, fiecare specializată pe un domeniu disciplinar sau interdisciplinar de studiu și cercetare. Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 681/2011, prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat și poate fi completat cu prevederile regulamentului IOSUD și cu cel propriu fiecărei școli doctorale, cu respectarea legii.

(2) Înființarea școlilor doctorale este propusă de conducătorii instituțiilor componente ale IOSUD, este avizată de către organele colective de conducere ale fiecărei instituții componente a IOSUD și este aprobată de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(3) În structura unei instituții de învățământ superior, o școală doctorală poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul instituției de învățământ superior, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Relațiile de afiliere dintre o școală doctorală și alte structuri ale instituțiilor componente ale IOSUD sunt stabilite prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.

(4) Fiecare școală doctorală posedă un regulament care stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale și care respectă următoarele condiții:

a) regulamentul școlii doctorale este elaborat de către consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD;

b) regulamentul școlii doctorale este avizat prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) modalitățile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

h) stabilirea costurilor de studii și a taxelor de studii, ținând seama de următoarele:

(i) universitatea are proceduri de stabilire a costurilor de școlarizare, pe fiecare program, ciclul de studii și limbă de predare;

(ii) senatul universității a stabilit taxele de studii în temeiul autonomiei universitare și pe baza costurilor reale calculate pentru fiecare domeniu, ciclul de studii și limbă de predare;

(iii) universitatea a comunicat cuantumul costurilor și al taxei de școlarizare tuturor celor interesați, inclusiv pe site-ul universității;

(iv) universitatea poate acoperi unele dintre costurile școlarizării din alte surse. În acest caz universitatea a făcut publice aceste surse pentru fiecare program, inclusiv pe site-ul universității, și demonstrează cheltuirea lor în scop educațional.

(6) Regulamentul se aplică și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

ART. 13

Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

ART. 14

(1) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, asigură publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și a brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;
- l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Raportul de autoevaluare trebuie să cuprindă informații de acest tip, certificate de conducerea instituției.

ART. 15

Programul de studii universitare de doctorat cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.

ART. 16

(1) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale, respectiv de conținut, cognitive și de cercetare, în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(2) Sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedurilor și a soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională, necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(3) Sunt considerate competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;

- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenariat economic, tehnologic și social.

ART. 17

(1) Școlile doctorale pot pune la dispoziția studenților doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(2) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.

ART. 18

Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților doctoranzi din cadrul școlii doctorale respective sau din cadrul altor școli doctorale.

ART. 19

(1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza în cadrul lor programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică. Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților doctoranzi la cursurile masterului de cercetare organizat de școala doctorală, dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

ART. 20

Conținutul programului individual de cercetare științifică sau creație artistică va evidenția:

- a) tradiția și rezultatele școlii doctorale;
- b) existența unui plan de cercetare al tezei de doctorat;
- c) stabilirea unor obiective concrete și realizabile ale cercetării din cadrul tezei de doctorat, inclusiv de realizare de publicații;
- d) existența planului de experimente aferent conținutului teoretic, dacă este cazul;
- e) alte elemente considerate relevante.

ART. 21

În evaluarea activităților dintr-o școală doctorală, o atenție deosebită este acordată finalizării cercetărilor cu publicații în reviste de prestigiu internațional sau în volume colective.

ART. 22

(1) Școala doctorală și conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea și finalizarea tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

ART. 23

Instituția de învățământ superior/Școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de laboratoare proprii, biblioteci și alte facilități pentru cercetarea științifică avansată, cu dotarea corespunzătoare.

ART. 24

Instituția de învățământ superior/Școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură, fond de carte propriu și bibliotecă virtuală.

ART. 25

Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.

ART. 26

Experții evaluatori au datoria de a aduna, de a verifica și de a schimba între ei documentele și elementele justificative, astfel încât să poată verifica afirmațiile făcute în documentația de autoevaluare și să formuleze propriile aprecieri asupra gradului de îndeplinire a standardelor aplicate în școala doctorală. Evaluatorii vor discuta și vor schimba între ei informațiile adunate, vor verifica înțelegerea și interpretarea datelor și vor analiza diverse surse, pentru a ajunge la o concluzie comună.

ART. 27

Experții evaluatori vor fi selectivi în ceea ce privește investigațiile și se vor concentra asupra elaborării de aprecieri bazate pe criterii bine definite. Ei vor rafina concluziile în curs de formare, folosind o gamă cât mai variată de informații.

ART. 28

Experților evaluatori li se cere să evalueze felul în care probele adunate sunt conforme cu autoevaluarea făcută de școala doctorală, să verifice în ce măsură probele pot susține calificativele autoatribuite în cursul autoevaluării. Aceasta presupune stabilirea măsurii în care sunt respectate standardele și indicatorii de performanță anunțați de instituție.

ART. 29

Criteriile și indicatorii de performanță utilizați în evaluarea unei școli doctorale sunt prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie, pe baza căreia se vor elabora ghidurile CNCS, CNATDCU, ARACIS și fișa finală de evaluare, aprobate de consiliile respective și integrate de ARACIS.

ANEXA 1

la metodologie

Criterii și indicatori de performanță utilizați în evaluarea unei școli doctorale

Domenii	Criterii	Indicatori de performanță
A. Capacitatea instituțională	1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale	a) unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audiovideo, planuri/schițe/proiecte etc.); b) unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audiovideo, planuri/schițe/proiecte etc.) a căror vechime este mai mică de 5 ani de zile; c) dotarea laboratoarelor pentru predare și cercetare; clasa dotărilor (echipamente/biblioteci de înaltă performanță pentru domeniul respectiv, echipamente/biblioteci de clasă medie etc.); gradul de utilizare a echipamentelor/bibliotecilor; d) salarizarea personalului

didactic;
e) birouri pentru personalul de
predare și de cercetare științifică;
f) numărul calculatoarelor aflate în
mod regulat la dispoziția
studentilor doctoranzi;
g) numărul de persoane angajate
pentru a oferi servicii de
secretariat;
h) suma cheltuită din venituri
proprii pentru mobilitatea
personalului științific și de
cercetare.

2. Capacitatea școlii doctorale de a susține cercetarea și învățământul de doctorat

2.1. Situația a) conducătorii de doctorat și data
statistică a dobândirii calității/abilitării;
conducătorilor de b) studenții doctoranzi
doctorat, a înmatriculați în ultimii 5 ani,
studentilor forma de învățământ, conducătorii
doctoranzi, a lor, data susținerilor publice,
absolvenților și a titluri confirmate de Consiliul
comisiilor de Național de Atestare a Titlurilor,
îndrumare Diplomele și Certificatelor
Universitare (CNATDCU), respingeri
ale tezelor de către CNATDCU (prima
respingere, a doua respingere,
motivările comisiei), stadiul actual
pentru cei care nu au susținut
public (în programul de pregătire,
în programul de cercetare
științifică, exmatriculați);
c) locuri scoase la concurs,
candidați înscriși, studenți
doctoranzi
înmatriculați;
d) membri ai școlii doctorale
(personal de predare și cercetare)
care nu au calitatea de conducători
de doctorat;
e) numărul studenților doctoranzi
sprijiniți de o comisie de îndrumare
și numărul studenților doctoranzi
care nu sunt sprijiniți de o comisie
de îndrumare.

2.2. Alocări destinate a) cheltuieli pentru dotarea cu
școlii doctorale aparatură și echipamente;
b) cheltuieli din venituri proprii
privind activități de cercetare
științifică la nivel de universitate
și școală doctorală;
c) cheltuieli pentru achiziția de

| materiale științifice/bibliografice. |

3. Capacitatea	a) Măsura în care școala doctorală
universității de a	este angajată în proiecte ale
susține serviciile	comunității (proiecte economice,
furnizate societății	sociale, culturale)

| B. Eficacitatea | 4. Curriculum și | a) curriculum: modalitatea de |
| educațională | calificări | aprobare, cursuri, titulari, |

| credite, ore alocate diverselor |
| activități; |
| b) relațiile școlii doctorale cu |
| absolvenții. Inserția profesională |
| pe piața muncii: |
| - numărul de absolvenți care s-au |
| angajat la 12 luni după confirmarea |
| titlului de doctor; |
| - nivelul companiilor care au |
| angajat absolvenții, |
| internaționalizarea acestora; |
| c) durata medie a unui doctorat. |

5. Rezultate obținute	Calitatea inputurilor și a
din activitatea de	proceselor cercetării științifice/
cercetare științifică/	creației artistice disponibile și
creație artistică	realizate de membrii școlii
doctorale, inclusiv de doctoranzi,	
certificate prin publicații	
realizate în perioada studiilor	
doctorale	
Se vor utiliza criteriile și	
indicatorii Consiliului Național al	
Cercetării Științifice (CNCS) și ai	
CNATDCU prevăzuți în ghidurile de	
evaluare a școlilor doctorale.	

6. Relația școlii	a) numărul de brevete, produse,
doctorale cu mediul	tehnologii sau servicii noi, cu
socio-economic	impact economic demonstrabil,
inclusiv proiecte de elaborare,	
implementare și/sau evaluare de	
politici publice, ale membrilor	
personalului de predare și cercetare	
științifică și ale studenților	
doctoranzi;	
b) venituri din prestări de servicii	
și furnizare de produse;	
c) acorduri/parteneriate cu sectorul	
socio-economic.	

7. Asigurarea cu	a) personal de predare și cercetare
resurse umane de	cu norma de bază;
calitate	b) personal de predare și cercetare
asociat;	
c) personal format în afara	

| universității, în universități din |
| străinătate; |
| d) raportul număr doctoranzi/număr |
| de conducători de doctorat; |
| e) îndeplinirea de către membrii |
| școlii doctorale a standardelor |
| minimale necesare pentru conferirea |
| titlurilor didactice din |
| învățământul superior, a gradelor |
| profesionale de cercetare-dezvoltare |
| și a atestatului de abilitare, |
| pentru domeniul științific aferent |
| școlii doctorale; |
| f) se vor utiliza criteriile și |
| indicatorii CNCS și ai CNATDCU |
| prevăzuți în ghidurile de evaluare a |
| școlilor doctorale. |

8. Asigurarea	a) studenții doctoranzi
resurselor necesare	înmatriculați în ultimii 5 ani și
activității de	modalitatea de finanțare;
cercetare științifică/	b) taxe de școlarizare;
creație artistică	c) surse de finanțare extrabugetară;
d) numărul proiectelor finanțate de	
instituții din țară, obținute în	
calitate de beneficiar sau partener	
principal, respectiv cele obținute	
în calitate de partener;	
e) numărul proiectelor finanțate de	
instituții din străinătate, obținute	
în calitate de beneficiar sau	
partener principal, respectiv cele	
obținute în calitate de partener;	
f) fonduri provenind de la	
instituții din țară, obținute în	
calitate de beneficiar sau partener	
principal, respectiv cele obținute	
în calitate de partener;	
g) fonduri provenind de la	
instituții din străinătate, obținute	
în calitate de beneficiar sau	
partener principal, respectiv cele	
obținute în calitate de partener;	
h) valoarea contractelor de	
cercetare-dezvoltare derulate,	
contractate de un beneficiar privat.	

| 9. Internaționalizarea | a) numărul doctoratelor în cotutelă |
| aflate în desfășurare; |
| b) numărul doctoratelor în cotutelă |
| finalizate în ultimii 5 ani |
| calendaristici; |
| c) numărul de proiecte |
| internaționale depuse și/sau |
| câștigate în ultimii 5 ani |

| calendaristici; |
 | d) numărul studenților doctoranzi |
 | înmatriculați la programe de |
 | studii ale unor instituții de |
 | învățământ superior din străinătate, |
 | pe o perioadă de cel puțin 3 luni; |
 | e) numărul studenților doctoranzi |
 | cetățeni ai altor state; |
 | f) numărul de internshipuri |
 | internaționale oferite și realizate |
 | în cadrul școlii doctorale în |
 | ultimii 5 ani; |
 | g) numărul de școli de vară cu |
 | participare internațională |
 | organizate de către școala doctorală |
 | în ultimii 5 ani; |
 | h) numărul membrilor personalului de |
 | predare și cercetare științifică și |
 | numărul studenților doctoranzi care |
 | au participat la școli de vară/ |
 | iarnă; |
 | i) numărul membrilor personalului de |
 | predare și cercetare științifică |
 | atras de la universități din |
 | străinătate, pentru activități de |
 | predare sau pentru activități de |
 | cercetare științifică (pentru o |
 | perioadă echivalentă cu cel puțin un |
 | semestru); |
 | j) numărul membrilor personalului de |
 | predare și de cercetare științifică |
 | care au beneficiat de programe de |
 | mobilitate internațională; |
 | k) numărul studenților doctoranzi |
 | care studiază integral într-o limbă |
 | de circulație internațională; |
 | l) cursuri predate într-o limbă de |
 | circulație internațională; |
 | m) personal angajat provenind din |
 | străinătate, din universități și |
 | institute de cercetare; |
 | n) susținere de prelegeri în |
 | străinătate pentru o perioadă de |
 | minimum o săptămână. |

| 10. Implicarea socială a) implicarea în proiecte ale |
și culturală a școlii	comunității;
doctorale	b) evenimente culturale organizate;
	c) colaborări cu organizații
nonprofit.	

C. Managementul	11. Misiune, obiective	a) misiunea și obiectivele școlii
calității	și integritate	doctorale;
economică	b) strategia pe termen mediu și	
lung;		

- | c) codul etic; |
- | d) combaterea fraudei intelectuale. |

12. Conducere și	a) documente specifice pentru
administrație la nivel	desfășurarea studiilor de doctorat,
de școală doctorală	în cadrul școlii doctorale:
specifică sau la nivel	regulamentul școlii doctorale
de universitate	(evaluarea modalității de aprobare,
a conținutului și a aplicării sale),	
contractul de studii universitare de	
doctorat, alte documente prevăzute	
de legislația în vigoare;	
b) prezența documentelor școlilor	
doctorale pe internet;	
c) alegerea membrilor consiliului	
școlii doctorale și alegerea	
directorului; respectarea	
legislației în vigoare;	
d) consiliul școlii doctorale: modul	
de îndeplinire a atribuțiilor;	
e) repartizarea creditelor pentru	
activitățile din programul de	
pregătire bazat pe studii	
universitare avansate: regulament,	
metodologie, aplicare.	

13. Strategii și	a) existența unei metodologii de
proceduri pentru	evaluare internă;
asigurarea calității	b) analiza procedurilor de evaluare
internă a programelor, studenților	
doctoranzi și a conducătorilor de	
doctorat;	
c) respectarea procedurilor de	
evaluare internă.	
