



UNIVERSITATEA  
DE ARTĂ  
ȘI DESIGN  
CLUJ-NAPOCA

## REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA INTERNA (ROI) a căminelor studențești ale UAD

**Data emiterii:** martie 2016

**Data revizuirii 1:**

**Data revizuirii 2:**

Prezentul regulament, întocmit pe baza legislației în vigoare, stabilește modul de organizare, administrare și funcționare a căminelor în care sunt cazați studenții U.A.D. din Cluj – Napoca.

### CAPITOLUL I. CONSIDERATII GENERALE

**Art. 1** Căminul este destinat pentru cazarea studenților numai în perioada anului universitar, conform planului de învățământ, elaborat și aprobat de minister. În alte perioade ale anului, căminul va avea un regim propus de către DIRECTIA GENERALA ADMINISTRATIVA, aprobat de către CONSILIUL DE ADMINISTRATIE, cu scopul asigurării condițiilor pentru efectuarea lucrărilor de întreținere, reparații curente și pentru cazarea altor categorii de persoane sau studenți, ce efectuează activități de cercetare, practice, artistice, sau sunt într-o legatură cu activitatea sau personalul (inclusiv studenții) universității.

**Art. 2** Căminul dispune de o schemă cu personal angajat, conform normelor stabilite, compusă din: administrator, îngrijitoare și pază (agenți de pază și personal cu atribuții de pază).

**Art. 3** Activitățile din cămin și cazarea studenților cad în competența D.G.A. care coordonează atribuțiile personalului angajat la cămin.

**Art. 4** Utilizarea spațiilor de cazare pentru activități comerciale sau alte scopuri, care sunt în afara procesului de învățământ, este interzisă.

**Art. 5** În termen de 30 de zile de la cazare, în fiecare cămin se constituie un Comitet de cămin cu rol de interfață între studenții cazați și administrația căminului. Comitetul de cămin este format dintr-un președinte și doi membrii, aleși din rândul studenților care locuiesc în cămin, care vor fi apoi validați de rector sau DGA. Comitetul va ajuta la rezolvarea problemelor studențești din cămin ce privesc administratorul căminului și, totodată, va ajuta la păstrarea curateniei, ordinii, liniștii și respectarea prezentului regulament și a dispozițiilor administratorului față de studenți. Comitetul de cămin va înființa un registru în care va nota problemele aparute în cămin și va urmări rezolvarea acestora.

### CAPITOLUL II. CAZAREA ÎN CĂMIN

**Art. 6** In raport cu numarul locurilor de cazare, repartizarea acestora este realizata la inceputul anului universitar de catre o comisie, numita prin decizia rectorului, care are obligatia de a analiza toate cererile de cazare, alcatuita din personal didactic și administrativ UAD și studenti delegati din partea Asociației Studentilor Universitatii de Arta si Design Cluj-Napoca (ASUAD) care nu se afla in conflict de interese. Repartizarea locurilor in camine se va comunica in timp util administratorului caminelor (in scris) si se va afisa pe site-ul UAD.

**Art. 7** Pe baza listelor de cazare intocmite de comisie si a chitantei de plata a tarifului de cazare, administratorul de camin va repartiza persoanele in camere. Dupa cazare, in termen de cinci zile, administratorul de camin va completa Contractul de Cazare cu datele de identificare a persoanei cazate si procesul verbal de predare a camerei, semnat de student (cazat) care va contine date referitoare la starea camerei, a instalatiilor aferente acesteia, a bunurilor existente si va fi instruit privind modul de utilizare a lor.

**Art. 8** In camin mai pot fi cazate ocazional, in baza aprobarii scrise a conducerii U.A.D., si cadre didactice, artisti plastici, studenti de la alte institutii de invatamant sau alte persoane din tara sau strainatate, care viziteaza U.A.D., precizand numarul de participanti pentru care se solicita cazarea si perioada.

**Art. 9** Pentru persoanele precizate la art. 8 tariful de cazare este cel stabilit de conducerea UAD.

### **CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE STUDENTILOR**

**Art. 10** Studentii cazati in camin au urmatoarele drepturi:

- a) sa locuiasca si sa foloseasca in bune conditii camera repartizata;
- b) sa primeasca pe baza de proces-verbal cazarmament si bunuri pe care sa le foloseasca in scopul pentru care au fost primite;
- c) sa primeasca vizite in urmatoarele conditii:
  - intre orele 08,00 – 22,00
  - accesul persoanelor straine in camin se face numai pe baza de carnet de student sau carte de indentitate (pasaport) si se noteaza in registrul de poarta
  - dupa ora 22,00 toate persoanele care au venit in vizita vor fi evacuate, iar studentii care refuza vor fi dati afara din camin.
- d) sa apeleze la administratorul de camin pentru rezolvarea eventualelor neajunsuri, neintelegeri si pentru rezolvarea unor probleme ce conturba atmosfera de liniste, intelegere si convietuire pasnica din camin, Comitetul de camin ajutand la rezolvarea urgenta a acestora;
- e) sa sesizeze administratorul de camin pentru orice urgenta, defectiune sau posibila deteriorare a patrimoniului UAD din camin, Comitetul de camin urmarind rezolvarea urgenta a acestora;
- f) sa sarbatoreasca zile cu semnificatie deosebita pentru viata personala (zile de nastere, casatorii, etc...) cu aprobarea scrisa a D.G.A. si cu respectarea normelor de convietuire in comun;
- g) sa primeasca lenjerie curata de doua ori pe luna sau oridecateori este nevoie;
- h) sa beneficieze de intretinerea instalatiilor sanitare (dusuri, lavoare, wc-uri) si sa sesizeze defectiunile administratorului de camin;
- i) sa beneficieze de incalzire si apa calda, precum si de serviciile masinilor automate de spalare (acolo unde exista aceasta dotare), conform programului stabilit de

administratorul de camin;

**Art. 11** Studentii au urmatoarele obligatii:

- a) sa ia cunostinta si sa respecte prezentul ROI;
- b) sa semneze contractul de cazare, sa preia camera si celelalte dotari primite la sosire si sa le predea la plecare, pe baza de proces-verbal, act ce constituie anexa la contractul de cazare;
- c) studentul este obligat sa locuiasca numai in camera repartizata, orice schimbare urmand a se efectua numai cu aprobarea administratorului de camin;
- d) studentul trebuie sa aiba o tinuta si un comportament decent si sa respecte normele de convietuire in comun si comportare civilizata in societate atat fata de colegii de camera cat si fata de celelalte persoane cazate si administratie;
- e) studentul are obligatia de a nu deteriora bunurile din inventarul camerei sau al caminului (partile comune) si a nu aduce prejudicii materiale caminului, orice stricaciune aparuta in spatiul detinut de student va fi evaluata in 48 de ore de catre reprezentantul Serviciului Tehnic si va fi recuperata de la student in maximum 30 de zile, iar secretariatul Universitatii nu-i va aproba documentul de lichidare fara semnatura administratorului de camin;
- f) studentii trebuie sa mentina curatenia in camera si in camin, fiind interzisa aruncarea gunoaielor si resturilor menajere in jurul caminului; nerespectarea curateniei, constatata de administrator si Comitetul de camin, duce automat la excluderea din camin;
- g) studentilor le este interzisa comercializarea oricaror produse in camin;
- h) studentii cazati in camin au obligatia de a facilita inspectarea camerelor de catre: administratorul de camin si Comitetul de camin, personalul D.G.A. si orice persoana din conducerea U.A.D.
- i) este interzis accesul in camin cu animale si pasari;
- j) este interzisa lipirea diferitelor inscrieri, afise sau postere pe pereti, geamuri, usi, etc;
- k) se interzic complet in caminele universitatii fumatul si introducerea si/sau consumul de bauturi alcoolice, droguri sau substante psihotrope, in camin;
- l) este strict interzisa cazarea altor persoane in afara celor aprobate, nerespectarea acestei dispozitii duce la evacuarea, in 48 ore din camin a titularilor locurilor de cazare din camera respectiva;
- m) este strict interzisa prepararea hranei calde in camere,,in acest scop fiecare nivel avand amenajat un oficiu;

**Art. 12** Studentii sunt obligati sa respecte orele de odihna (liniste) in camin intre 22.00- 06.00, in acest interval se interzic orice fel de activitati;

**Art. 13** Accesul studentilor cazati se face pe baza legitimatiei de camin.

#### **CAPITOLUL IV . SANCTIUNI**

**Art. 14** Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament se constata de catre administratorul de camin si Comitetul de camin. Acestia intocmesc un process verbal de constatare si il inaintea D.G.A. cu propunere de sanctionare in termen de 3 zile de la data constatarii.

**Art. 15** Neplata sumelor datorate pentru camin (regia de camin sau alte sume imputabile) in

termen de maxim 10 zile de la termenul stabilit, ori repetarea acestei situatii pe parcursul duratei de cazare, duce automat la excluderea din camin.

**Art. 16.1** Pentru incalcarea prevederilor insrise in prezentul Regulament, se vor aplica, in functie de gravitatea abaterilor, urmatoarele sanctiuni:

- a) avertisment verbal, comunicat de administratorul de cămin, privind posibilitatea excluderii din cămin;
- b) avertisment scris, comunicat de administratorul de cămin, privind posibilitatea excluderii din camin;
- c) înștiințarea scrisă, de către DGA, privind excluderea din cămin

**Art. 16.2** Fumatul in interiorul institutiei constituie abatere disciplinara gravă de la buna conduita în activitatea din cămine și se sancționează, din punct de vedere administrativ, cu excluderea din cămin și din punct de vedere contravențional cu amendă între 100-500 lei. Contravențiile se constată de organele Ministerului Administrației și internelor.

**Art. 17** In situatia in care exista tulburari ale linistii si ordinii de catre locatarii caminelor sau se produc ori exista riscul producerii unor evenimente cu impact asupra integritatii fizice (cazuri de boala sau violente fizice) sau asupra patrimoniului caminelor (incendii, cutremure), personalul de paza apeleaza numarul de urgenta 112 si imediat anunta administratorul de camin. Pentru nerespectarea acestei dispozitii se iau masuri administrative impotriva personalului de paza si, dupa caz, impotriva administratorului de camin.

**Art. 18** Prezentul regulament a fost elaborat avand la baza urmatoarele reglementari: Legea educatiei nationale nr. 1 din 2011, cu modificarile si actualizarile ulterioare, Carta Universitatii de Arta si Design din 2011, Hotararile Senatului si Hotararile Consiliului de Administratie.

Revizuirea si modificarea prezentului Regulament se poate face numai de catre Senatul Universitatii.

**Art. 19** Pentru punerea in aplicare a prevederilor prezentului ROI raspund D.G.A., administratorii de camin si Comitetul de camin.

**Art. 20** Prezentul Regulament intra in vigoare la data de 17.03.2016 si va fi adus la cunostinta tuturor factorilor implicati, prin afisare si distribuire in toate compartimentele.

**RECTOR,**  
**Prof. univ. dr.**  
**RADU MARCEL MORARU**